

山西省文化和旅游厅办公室

晋文旅办函〔2022〕27号

山西省文化和旅游厅办公室 关于印发《关于组织开展第七次县级以上 公共图书馆评估定级工作的实施方案》的通知

各市文化和旅游局、省图书馆：

根据《文化和旅游部办公厅关于开展第七次全国县级以上公共图书馆评估定级工作的通知》(办公共发〔2022〕90号)精神,为有序组织开展我省第七次县级以上公共图书馆评估定级工作,现将《关于组织开展第七次县级以上公共图书馆评估定级工作的实施方案》印发给你们,请认真贯彻执行。

特此通知。

山西省文化和旅游厅办公室
2022年6月7日



关于组织开展第七次全国县级以上公共图书馆 评估定级工作的实施方案

为贯彻落实《文化和旅游部 国家发展改革委 财政部关于推动公共文化服务高质量发展的意见》精神,根据文旅部办公厅《关于开展第七次全国县级以上公共图书馆评估定级工作的通知》(办公共发〔2022〕90号)要求,发挥以评促建、以评促管、以评促效能提升的作用,促进公共图书馆事业高质量发展,现就山西省组织开展第七次全国县级以上公共图书馆评估定级工作,制定实施方案如下:

一、评估范围

此次评估定级对象为全省县级以上公共图书馆(含少年儿童图书馆,下同),按行政层级相应称为省级馆、地市级馆、县级馆。

二、评估标准

评估定级工作以文化和旅游部制定的省级馆评估标准、副省级及地市级馆评估标准、县级馆评估标准和少年儿童图书馆评估标准(详见附件,可从文化和旅游部政府门户网站下载)为依据,评估数据主要采用2018年至2021年评估周期数据(标准中另有规定的除外)。

三、评估方式

此次评估采取线上与线下相结合的方式。通过“全国公

共图书馆评估定级管理与服务平台”线上采集各参评馆数据并进行评分。线下实地查看各参评馆设施建设、运行管理与服务情况,核实评估数据。原则上需对参评馆进行实地评估,确因新冠肺炎疫情等原因无法进行实地评估的,可采取线上审核资料的方式进行评估。

四、组织分工

成立山西省第七次公共图书馆评估定级工作领导小组和工作组。评估定级工作在山西省文化和旅游厅领导下开展,具体工作由山西省图书馆和山西省图书馆学会共同组织实施。

(一) 领导小组

组 长:刘永生 省文旅厅党组书记
王爱琴 省文旅厅厅长
副组长:张志仁 省文旅厅副厅长(正厅长级)
成 员:吴雪陶 省文旅厅公共服务处处长
郝秀峰 省文旅厅政策法规处处长
赵俊泽 省文旅厅财务处(内审处)处长
郝仰强 省文旅厅机关纪委书记
郭欣萍 省图书馆馆长

办公室设在省文旅厅公共服务处,办公室主任由张志仁副厅长兼任。

(二) 工作组

工作组组长由省图书馆馆长担任,成员由省图书馆、省图书

馆学会遴选专家组成。成员一般应具有副高及以上专业职称,理论功底扎实,相关工作经验丰富,为人公道正派。为提高工作效率,工作组下设若干评估组,原则上每个评估组不超过4人。

五、评估程序

(一)各级公共图书馆(按行政层级相应称为省级馆、地市级馆、县级馆)按照等级必备条件和评估标准进行自评。

(二)省文旅厅组织评估工作组,对全省市、县级公共图书馆进行评估;指导监督各参评馆采集评估数据、在线上开展服务满意度测评;提出一、二、三级图书馆建议名单。

(三)文化和旅游部评估组对我省各级公共图书馆进行抽评。

六、评估费用

评估费用由省文化和旅游厅承担。

七、时间安排

(一)2022年6月至7月,文化和旅游厅组织举办第七次全国县级以上公共图书馆评估定级工作培训班;各参评馆自查自评,做好评估数据采集工作。评估数据将依托“全国公共图书馆评估定级管理与服务平台”进行采集。鼓励各参评馆开放数据接口,自动采集数据(此次评估结束后,文化和旅游部将推动各地开放数据接口,逐步建立常态化采集评估数据、定期研究分析事业发展形势、阶段性总结定级的评估工作模式)。同时,组织在线上开展服务满意度测评。

培训事宜、平台上线时间以及数据采集规范等另行通知。

(二)2022年8月中旬至10月底,省文化和旅游厅组织评估组,根据评分标准和细则对地市级、县级馆进行评估,提出一、二、三级图书馆建议名单。

(三)2022年10月中旬至11月,配合文化和旅游部评估组对省级馆进行评估,并抽评部分地市级、县级馆。

八、工作要求

(一)市、县级文化和旅游局要高度重视,切实加强组织领导,周密部署、精心安排,有序推进本地评估工作。各级公共图书馆要认真开展自查自评,扎实做好各环节工作。如无特殊原因,各级公共图书馆一律参加本次评估。因故无法参评的,仍须在评估定级管理与服务平台上注册备案,并由市文化和旅游局将名单和原因(加盖公章的扫描件)发送至省文化和旅游厅公共服务处邮箱。

(二)要高度重视新冠肺炎疫情防控工作。严格遵守本地疫情防控规定,灵活安排工作,避免人员聚集,确保评估工作安全。

(三)要严格遵守工作纪律。严格落实中央八项规定及其实施细则精神、中央关于为基层减负的要求,精简评估材料,有电子材料的不再提供纸质版材料。坚持实事求是、公开公正,杜绝弄虚作假。如发现有弄虚作假行为,将取消参评资格并通报批评。

各市文化和旅游局请按方案要求制定本地评估定级工作方案并确定1名联络员,于6月17日前联络员信息(姓名、单位、职务、电话、手机号、电子邮箱)发送至省文化和旅游厅公共服务处

邮箱。

联系人:赵 剑

联系电话:0351-7325131

邮 箱:shewenchu@163.com

附件:1. 省级公共图书馆等级必备条件

2. 副省级、地市级(含直辖市所辖区县)公共图书馆等级必备条件

3. 县级公共图书馆等级必备条件

4. 少年儿童图书馆等级必备条件

附件 1

省级公共图书馆等级必备条件

一级图书馆

必备条件	东部	中部	西部
年文献外借量（万册次）	110	90	70
读者满意率（%）	90	90	90
年报制度（分）	10	10	10
法人治理结构改革	建立法人治理结构	建立法人治理结构	建立法人治理结构
年财政拨款总额（万元）	6000	5000	4000
普通文献馆藏量（万册件）	450	350	250
建筑面积（万平方米）	5.5	4.5	3.5
专业技术人员占比（%）	80	80	80

二级图书馆

必备条件	东部	中部	西部
年文献外借量（万册次）	95	75	55
读者满意率（%）	85	85	85
年报制度（分）	10	10	10
法人治理结构改革	建立法人治理结构	建立法人治理结构	建立法人治理结构
年财政拨款总额（万元）	5000	4000	3000
普通文献馆藏量（万册件）	400	300	200
建筑面积（万平方米）	5.0	4.0	3.0
专业技术人员占比（%）	70	70	70

三级图书馆

根据评估结果确定三级图书馆分数线。

省级公共图书馆评估标准

第一部分 服务效能 (基本分 300 分; 加分 30 分)

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分 分值	加分 值	指标说明	填报材料及要求 ^{1,2}	指标索引号
1.1	基本服务			85	0			A1001
1.1.1		周开馆 时间	定性/ 定量	15		1. 本馆每周为读者提供主要服务的时长 (小时)。(8 分, 指最高评分值, 下同) 2. 周六、周日均开放。(2 分) 3. 国家法定节假日有开放时间。(2 分) 4. 每周错时或延时开放总时长不少于 10 小时。(3 分) 注: 以上均不包括 24 小时自助图书馆。	对外公示的开放场所的名称、开放时间一览表等。	A1002
1.1.2		年总流通 人次	定量	20		每年到本馆、直属分馆 (人财物均隶属本馆或与社会力量合作建设, 下同)、馆外服务点接受服务的读者数量 (万人次)。	流通人次截图等。	A1003
1.1.3		年文献外 借量	定量	20		每年读者通过本馆、直属分馆、馆外服务点借出的文献 (不含电子图书) 数量 (万册次)。	借阅系统截图等。	A1004
1.1.4		年讲座、 展览、培 训活动	定量	20		1. 每年面向读者开展的讲座、展览、培训数量 (场)。不包括 1.5.2 阅读推广活动; 线上线下同时举办的只计 1 次; 常设的展览、讲座等, 如内容每年更新或调整的可每年计 1 次, 否则评估周期内只计 1 次。(10 分) 2. 年讲座、展览、培训参与人次 (万人次)。(10 分)	1. 按类提供活动一览表, 包括序号、活动主题、时间、地点、参与人次。 2. 分别填报线上、线下、线上线下联动的活动次数。	A1005

¹年度统计类指标如无特殊说明, 均按年 (2018-2021 年) 填报相关数据, 评估平台可自动累加总数。

²年度统计类指标与《全国文化文物和旅游统计调查制度》中《公共图书馆基本情况》(文旅基 3 表) 统计口径一致的, 按文旅基 3 表数值填报并提供相关截图。

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求 ^{1、2}	指标索引号
1.1.5		政府信息公开服务	定性	10		1. 设服务专区,有政府信息查阅标识和相关设施设备,提供可公开的政府纸质文件及相关信息查询。(5分) 2. 有数字阅读设施设备,提供可公开的数字化政府文件及相关信息查询。(5分)	相关证明材料。 A1006	
1.2	特殊群体服务			30	0			A1007
1.2.1		未成年人服务	定性	15		为未满十八周岁公民提供有针对性的服务。 1. 未成年人服务总体情况。(10分) 2. 相关服务制度与服务保障情况。(5分)	1. 未成年人服务总体情况说明。 2. 服务制度文本与保障情况说明。 A1008	
1.2.2		其他特殊群体服务	定性	15		其他特殊群体包括但不限于老年人、残疾人等。 1. 其他特殊群体服务总体情况。(10分) 2. 相关服务制度与服务保障情况。(5分)	1. 其他特殊群体服务总体情况说明。 2. 服务制度文本与保障情况说明。 A1009	
1.3	数字化服务			55	10			A1010
1.3.1		网站服务	定性/定量	15		1. 有网站且为独立域名;功能的完备性。(5分) 2. 网站年访问量(万页次)。(10分)	1. 网站网址。 2. 网站访问量截图等。 A1011	
1.3.2		新媒体服务	定性/定量	20	10	1. 在微博、微信等新媒体平台上有官方账号,并为用户提供信息推送服务。(5分) 2. 年信息推送数量(条)。(5分) 3. 年信息推送浏览量(万次)。(5分) 4. 通过APP、小程序、微信公众号等新媒体平台提供预约、检索、借阅等移动图书馆服务。(5分) 5. 加分项说明:具备多种新媒体服务渠道,并取得良好服务效果。(10分)	1. 新媒体服务相关截图等。 2. 符合加分项要求的证明材料。 A1012	

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求 ^{1、2}	指标索引号
1.3.3		年数字资源服务量	定量	20		1.年馆藏数字资源浏览量(万次)。(10分) 2.年馆藏数字资源下载量(篇次/册次)。(10分)	年数字资源服务量相关截图等。	A1013
1.4	参考咨询服务			40	10			A1014
1.4.1		普通参考咨询	定性/定量	10	10	1.年普通参考咨询数量(次)。(7分) 2.服务制度与服务规范。(3分) 3.加分项说明:利用人工智能技术提供参考咨询服务。(10分)	1.服务制度、服务规范文本等。 2.符合加分项要求的证明材料。	A1015
1.4.2		专题咨询	定性/定量	15		指围绕特定主题进行的专业性咨询服务,包括事实性查询、信息查证、定题服务、文献信息开发等。 1.年专题咨询数量(次)。(12分) 2.服务制度与服务规范。(3分)	1.项目完成情况一览表,包括序号、名称、完成时间等。 2.服务制度、服务规范文本等。	A1016
1.4.3		立法与决策咨询	定性/定量	15		1.立法服务:为立法机构提供信息服务,为人大代表、政协委员履行职责提供服务。统计年服务数量(次)。(6分) 2.决策服务:为党政机关决策提供信息服务。统计年服务数量(次)。(6分) 3.服务制度与服务规范。(3分)	1.项目完成情况一览表,包括序号、名称、完成时间等。 2.服务制度、服务规范文本等。	A1017
1.5	服务宣传与阅读推广			55	0			A1018
1.5.1		服务宣传	定性/定量	15		1.宣传材料,如图书馆介绍、读者手册、图书馆宣传片等。(3分) 2.重要时间节点的宣传活动,如世界读书日、图书馆服务宣传周、全民阅读月等。(5分) 3.年媒体宣传报道总数(次),包括报纸、电台、电视台、网络等(同一宣传内容不同媒体报道可累计计算)。(7分)	1.宣传材料清单。 2.宣传活动一览表,包括序号、时间、主题、规模等。 3.媒体宣传报道一览表,包括序号、媒体名称、标题、时间等。	A1019

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求 ^{1,2}	指标索引号
1.5.2		阅读推广活动	定量	25		指为促进全民阅读、提高读者阅读素养开展的读者活动(含主办、承办或协办),不包括1.1.4讲座、展览、培训活动。 1.年阅读推广活动数量(场),线上线下同时举办的只计1次。(12分) 2.年活动参与人次(万人次)。(13分)	阅读推广活动一览表,包括序号、活动名称、活动时间、参与人次等。	A1020
1.5.3		阅读推广品牌	定量	15		指知名度高、影响力大、持续时间长、读者广泛参与的高品质阅读推广活动。 阅读推广品牌数量(个,2021年底数据)。 注:在本评估期内持续开展并取得显著成效的上一评估期的阅读推广品牌,仍可统计在内;本评估期内新增品牌须持续2年以上(含2年)。	阅读推广品牌一览表,包含序号、品牌名称、持续时间、内容简介等。	A1021
1.6	读者评价			35	10			A1022
1.6.1		日常评价	定性	15		1.读者日常评价渠道,如读者意见箱、意见簿、电子邮箱、电话等。(5分) 2.读者意见处理制度及执行情况(如处理的及时性、处理结果反馈情况等)。(10分)	相关证明材料。	A1023
1.6.2		读者满意率	定量	20	10	按本次评估统一编制的《读者满意率调查表》及相关要求进行线上测评,有效样本不少于800份。 1.读者满意率指满意、基本满意占比(%)。(20分) 2.加分项说明:满意率超过95%。(10分)	读者满意率测评统计数据。	A1024

第二部分 业务能力 (基本分 400 分; 加分 40 分)

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.1	基础业务			80	10			A2025
2.1.1		馆藏发展政策	定性	10		1. 馆藏发展政策内容, 包括建设目标、文献资源采选原则、工作机制、区域性文献信息资源保障体系建设等。(5分) 2. 馆藏发展政策执行情况。(5分)	1. 馆藏发展政策文本。 2. 馆藏发展政策执行情况说明。	A2026
2.1.2		文献编目时效	定性	10		1. 报纸到馆 1 个工作日内上架服务。(3分) 2. 期刊到馆 2 个工作日内上架服务。(3分) 3. 图书到馆 20 个工作日内上架服务。(4分)	编目工作制度和流程文本。	A2027
2.1.3		图书加工整理与排架	定性/定量	5		1. 书标、加工给号(如登录号、条码号)和馆藏章是否规范、统一、整齐、美观。(1分) 2. 架位维护管理规范 and 措施。(1分) 3. 排架准确率(%): 按《中国图书馆分类法》(第5版), 落实到第三级, 智能书架、新书专架、主题书架除外。(3分)	图书排架照片、架位管理规范文本等。	A2028
2.1.4		地方文献工作	定性/定量	20		1. 年地方文献采集数量(册件), 包括: 方志、谱牒类, 地方出版物类(本地出版的书、刊、报, 不含中、小学教科书和辅导资料), 本地生成的内部资料等。(12分) 2. 地方文献的研究开发和利用情况, 如整理出版、数据库建设等。(8分)	地方文献采集目录等。	A2029
2.1.5		文献保护	定性/定量	30	10	1. 普通文献保护制度建设及相关设施设备配备情况。(6分) 2. 省古籍保护中心建设及运行管理情况。(6分) 3. 古籍保护制度、相关标准执行情况, 如《图书馆古籍特藏书库基本要求》(各种标准均以最新版为准, 下同)、《古籍修复技术规范与质量要求》等。(6分) 4. 年古籍修复数量(叶)。(6分) 5. 列入《国家珍贵古籍名录》的古籍总数(部, 2021 年年底数据)。(6分) 6. 加分项说明: 获得全国古籍重点保护单位、国家级古籍修复技艺传习所、国家级古籍修复中心等荣誉称号。(10分)	1. 普通文献保护制度文本、设备清单。 2. 省古籍保护中心年度总结。 3. 开展古籍修复工作情况说明。 4. 列入《国家珍贵古籍名录》的古籍一览表。 5. 获得的荣誉称号一览表。	A2030

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.1.6		文献处置	定性	5		文献处置工作制度、操作流程及工作情况。	相关制度文本及工作情况说明。	A2031
2.2	数字化建设			60	0			A2032
2.2.1		数字资源建设	定量	30		1. 对外服务的数字资源总量 (TB, 2021 年底数据)。 (10 分) 2. 年新增对外服务的数字资源量 (TB)。 (10 分) 3. 评估周期内自建数据库数量 (种) (5 分)、自建数字资源量 (条) (5 分)。 指利用现代信息技术整合各类数字阅读资源, 形成一个便于读者浏览、检索、下载和阅读的线上服务平台, 如网站、微信公众号、APP 等。	反映数字资源量的截图、数据库清单等。	A2033
2.2.2		数字化服务平台	定性	20		1. 平台功能 (如资源导航、个性化推荐、统计分析等)。 (12 分) 2. 平台服务内容 (如资源承载量、资源类型、更新频率、满足读者多样化需求情况等)。 (8 分)	数字化服务平台截图等。	A2034
2.2.3		云服务	定性	10		1. 通过自建或使 (租) 用当地政府云存储空间、第三方云服务等方式构建图书馆云服务。 (5 分) 2. 与本省文化云平台、智慧城市云平台等对接。 (5 分)	相关证明材料。	A2035
2.3	业务创新			75	0			A2036
2.3.1		创新项目	定性/定量	20		指在图书馆建设、管理、服务等领域探索实施的具有较大行业影响力的创新性举措。 1. 评估周期内创新项目数量 (个)。 (10 分) 2. 实施效果、行业影响力及示范作用发挥情况。 (10 分) 注: 评估时根据实际情况对数量进行认定。	创新项目一览表, 包括序号、项目名称、首次应用时间、项目实施效果等。	A2037
2.3.2		新型阅读空间	定量	15		指通过社会化合作方式建立的具有公共性、创意性、融合性等特点的阅读空间 (如城市书房等)。 新型阅读空间数量 (个, 2021 年底数据)。 注: 评估时根据实际情况对数量进行认定。	新型阅读空间一览表, 包括序号、名称、创建时间、合作机构、地址、照片等。	A2038

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.3.3		智慧应用场景	定量	20		指应用现代信息技术开展图书馆智慧化管理和服务（如“沉浸式”体验服务、自动盘点机器人、智慧书架、智慧书库等）。智慧应用场景数量（个，2021年底数据）。 注：评估时根据实际情况对数量进行认定。	智慧应用场景一览表，包括序号、名称和内容、应用时间、照片等。	A2039
2.3.4		文旅融合	定量	10		图书馆服务与旅游服务相互融合的项目数量（个，2021年底数据）。 注：评估时根据实际情况对数量进行认定。	文旅融合项目一览表，包括序号、名称、内容简介等。	A2040
2.3.5		馆藏开发与文创产品	定量	10		指利用馆藏资源开发的具有原创性、独特性的产品（含数字创意产品）。 评估周期内馆藏开发与文创产品数量（个）。	馆藏开发及文创产品一览表，包括序号、名称、应用时间、产品简介等。	A2041
2.4	业务辅导与协作			70	10			A2042
2.4.1		业务交流	定量	10		1. 每年以图书馆或图书馆学（协）会名义主办、协办或承办的省级及以上学术会议、业务培训、专业研讨会等业务交流活动的数量（场）。（5分） 2. 每年参加全国性图书馆学术会议、业务培训、专业研讨会等业务交流活动的总人次（人次）。（5分）	1. 开展业务交流活动一览表，包括序号、名称、时间、地点等。 2. 参加业务交流活动一览表，包括序号、名称、时间、地点、参与人次等。	A2043
2.4.2		辅导与培训	定性/定量	25	10	1. 每年对本省地市级、县级公共图书馆进行业务辅导、培训的数量（场）（10分）、参与人次（人次）（10分）。 2. 对本省县级公共图书馆总分馆建设给予专题辅导。（5分） 3. 加分项说明：对本省地市级、县级公共图书馆进行业务辅导、培训的数量以及参与人次均位居全国前列。（10分）	1. 辅导与培训一览表，包括序号、名称、时间、地点、参与人次等。 2. 总分馆制建设专题辅导情况说明。	A2044
2.4.3		业务协作	定性	10		1. 与本省各类型图书馆协作情况。（4分） 2. 与本省以外各类型图书馆的跨地区协作情况。（3分） 3. 与文化馆、博物馆、美术馆等公共文化机构或其他社会机构的协作情况。（3分）	按类提供相关证明材料。	A2045

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.4.4		馆际互借与文献传递	定量	10		1. 年馆际互借量(册)。(5分) 2. 年文献传递量(篇)。(5分)	相关证明材料。	A2046
2.4.5		图书馆学(协)会工作	定性	15		1. 发展中国图书馆学会、本省图书馆学(协)会会员情况。(4分) 2. 省学(协)会工作开展情况。(5分) 3. 承担中国图书馆学会重要工作情况。(3分) 4. 获中国图书馆学会或省级以上组织的表彰奖励。(3分)	1. 两级学(协)会发展会 员情况、学(协)会年度 工作总结、承担中国图书 馆学会重要工作清单等。 2. 获表彰奖励一览表。	A2047
2.5	业务统计与研究			75	10			A2048
2.5.1		年报制度	定性	10		1. 按照相关要求及时完成年报编制工作。(5分) 2. 年报在图书馆网站或以其他方式公开发布。(5分)	年报截图等。	A2049
2.5.2		业务研究的组织管理	定性	10	10	1. 设置学术委员会、研究部(室)、研究辅导部等组织机构。(5分) 2. 业务研究激励和保障措施。(5分) 3. 加分项说明: 编辑、发行学术期刊, 有全国发行的国内统一刊号(CN)的刊物加5分, 核心期刊加10分。	1. 组织机构、业务研究激 励和保障措施相关证明 材料。 2. 学术期刊的CN号, 核 心期刊须注明。	A2050
2.5.3		发表论文与专著	定量	25		1. 本馆员工以个人或集体名义在刊物上发表的与业务工作相关的论文数量(篇)。刊物指有CN号或国际标准刊号(ISSN)的连续出版物, 有国际标准书号(ISBN)或ISSN号的全国性、国际性会议论文集等。(15分) 2. 本馆员工以个人或集体名义主编的专著数量(部), 专著指有ISBN号的正式出版物。(10分) 注: 统计评估周期内数据。	1. 论文一览表, 包括序 号、作者、发表时间、题 目、刊物名称、CN号或 ISSN号等。 2. 著作一览表, 包括序 号、作者、出版时间、书 名、ISBN号等。	A2051
2.5.4		科研项目	定量	30		1. 国家级和国际专业组织科研项目数量(个)。(10分) 2. 省部级科研项目数量(个)。(10分) 3. 全国性专业学(协)会(不含二级分支机构)和全国性行业组织科研项目数量(个)。(10分) 注: 统计评估周期内数据。	按类提供科研项目一览 表。	A2052

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.6	社会力量参与			40	10			A2053
2.6.1		法人治理结构改革	定性	10		1. 建立法人治理结构。(5分) 2. 制度建设及运行情况。(5分) 指在图书馆建设和运营过程中吸纳社会力量参与。	章程、会议记录、年度总结等。	A2054
2.6.2		社会合作	定性/定量	15	10	1. 评估周期内社会合作项目数(个)。(8分) 2. 评估周期内社会合作项目的资金额度(含社会捐赠)(万元)。(7分) 3. 加分项说明:探索出一套成熟的社会力量参与机制,形成典型经验,发挥示范作用。(10分)	1. 社会合作项目一览表,包括序号、时间、项目名称、合作机构名称、资金额度等。 2. 符合加分项要求的证明材料。	A2055
2.6.3		志愿服务	定性/定量	15		1. 志愿者招募、注册、培训、管理等制度建设情况。(4分) 2. 登记注册的志愿者人数(人,2021年底数据)。(4分) 3. 志愿服务活动开展情况。(4分) 4. 志愿服务工作获得的表彰奖励。(3分)	1. 志愿服务制度文本。 2. 志愿者数量的系统截图。 3. 志愿服务活动开展情况总结。 4. 表彰奖励一览表。	A2056

第三部分 保障条件（基本分300分；加分30分）

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.1	法律政策保障			25	0			A3057
3.1.1		法律保障	定性	15		1. 贯彻执行《中华人民共和国公共图书馆法》情况。（5分） 2. 省级人大、政府及相关部门颁布的与公共图书馆法相配套的 地方性法规、行政法规或规范性文件。（5分） 3. 开展法律宣传培训情况，配合相关部门开展执法检查情况。 （5分）	1. 贯彻执行《中华人民共和国公共图书馆法》情况 和《公共图书馆法》情况 总结。 2. 相关地方性法规、行政 规章或规范性文件文本。 3. 宣传培训、执法检查相 关情况说明。	A3058
3.1.2		政策与规划	定性	10		1. 省级人民政府、文化和旅游行政部门等为公共图书馆事业发 展提供政策保障情况。（5分） 2. 本馆“十三五”发展规划或实施方案执行情况、“十四五” 发展规划或实施方案制定情况。（5分）	相关文件、规划文本、执 行情况总结等。	A3059
3.2	经费保障			35				A3060
3.2.1		年财政拨款总额	定量	35		年财政拨款总额仅限本级财政所拨用于本馆的文献购置费、运 行费、人员经费、专项经费等全部款项，以实际到位的经费计 （万元）。	2018-2021年度预算、 财务凭证等。	A3061
3.3	文献信息资源保障			60	20			A3062
3.3.1		普通文献馆藏量	定量	30	10	1. 入藏图书（含古籍）、期刊和报纸的合订本、小册子、手稿、 以及缩微制品、录像带、录音带、光盘等视听资料数量之和（万 册件，2021年底数据）。（30分） 2. 加分项说明：达到800万册件，加5分；1000万册件以上， 加10分。	1. 与《全国文化文物和旅 游统计调查制度》中《公 共图书馆基本情况》（文 旅基3表）“藏量”指标 统计口径一致。 2. 按本馆和直属分馆分 开填报（直属分馆须统一 编目、统一调配、统一服 务）。	A3063

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.3.2		文献资源交存率	定量	10		评估周期内文献资源交存率：交存的正式出版物的种数总计/本地区出版单位出版的正式出版物的种数总计×100%。	接受交存情况说明。	A3064
3.3.3		馆藏古籍及民国时期文献普查登记占比	定性/定量	20	10	1.馆藏古籍普查登记占比：完成古籍普查登记总数/馆藏古籍总数×100%（2021年底数据）。（10分） 2.馆藏民国时期文献普查登记占比：完成民国时期文献普查登记总数/馆藏民国时期文献总数×100%（2021年底数据）。（10分） 3.加分项说明：已出版本省古籍普查目录，或正在实施出版目录计划。（10分）	1.向国家古籍保护中心和 国家图书馆民国时期文献保护 工作办公室提交的普查登记数量的材料。 2.出版的省古籍普查目录及相关计划文件。	A3065
3.4	建筑与设施保障			55	0			A3066
3.4.1		建筑面积	定量	25		本馆实际使用面积（万平方米，2021年底数据）。 注：包括本馆产权和租用面积，符合上述条件的其他馆舍、直属分馆和馆外书库等一并计算。已开工建设的图书馆面积（含正在扩建的建筑面积）按50%计算（不能超过现有馆舍建筑面积）；未被作为图书馆功能使用的面积，不计算在内。	产权人为本馆的馆舍产权证明、连续5年期以上的租借协议或与此有关的地方政府文件证明。	A3067
3.4.2		设施及功能适用性	定性	15		1.执行国家、行业颁布的公共图书馆建设标准、图书馆建筑设计规范情况。（3分） 2.空间布局情况，如布局是否合理、功能是否齐全等。（4分） 3.为未成年人、老年人、残疾人等特殊群体提供服务的设施配备情况。（4分） 4.设置少年儿童阅览区域。（4分）	设施设备照片等。	A3068
3.4.3		信息基础设施保障	定性/定量	15		1.信息化管理系统：包括业务集成管理系统及办公自动化系统，全业务流程实现数字化一体化管理，并具备数据接口开放能力。（7分） 2.网络带宽（Mbps）。（4分） 3.读者服务区无线网络覆盖率：提供无线网络连接服务的读者服务区面积/读者服务区总面积×100%（%，2021年底数据）。（4分）	相关截图、信息服务网络拓扑图等。	A3069

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.5	人员保障			55	0			A3070
3.5.1		工作人员数量	定量	10		工作人员数量(人,2021年底数据),含长期聘用制、合同制、人事代理、劳务派遣、社会购买服务的工作人员。	相关证明材料(其中,少年儿童服务区工作人员数量单独统计)。	A3071
3.5.2		专业技术人员占比	定量	10		馆内从事业务工作并具有专业技术职称的在编工作人员数量/全馆在编人员数量×100%(2021年底数据)。	相关证明材料。	A3072
3.5.3		大学本科及以上学历工作人员占比	定量	5		馆内大学本科及以上学历工作人员数量/全馆工作人员数量×100%(2021年底数据)。 注:指国家承认的学历,不含同等学力。	相关证明材料。	A3073
3.5.4		高级职称工作人员占比	定量	10		馆内获得高级职称的在编工作人员数量/全馆在编人员数量×100%(2021年底数据)。 注:经职称评审委员会评审通过、人力资源社会保障行政部门或者职称评审委员会组建单位确认的专业技术人才,不含本馆自行聘用的职称岗位和低职高聘。	相关证明材料。	A3074
3.5.5		领导班子	定性/定量	10		1.领导班子成员具有图书馆学及相关专业(信息管理与信息系统专业、信息资源管理专业、情报学专业、档案学专业)学历或副高职称以上者的占比(% ,2021年底数据)。(3分) 2.接受过图书馆专业系统培训。(3分) 3.每年上级主管部门对本馆年度工作考核情况(合格/优秀)。(2分) 4.每年上级主管部门对本馆领导班子年度考核情况(合格/优秀)。(2分)	年度考核文件等。	A3075
3.5.6		人员培训与激励	定性/定量	10		1.年人均培训时长(学时/人):本馆工作人员接受培训总时长/全馆工作人员数量。(5分) 2.人才培养措施及荣誉奖励制度。(5分)	1.人员培训相关情况。 2.人才培养及荣誉奖励制度文本等。	A3076
3.6	安全保障			30	0			A3077
3.6.1		意识形态工作情况	定性	10		1.落实意识形态工作责任制的具体措施(5分)。 2.意识形态工作总体情况。(5分)	相关证明材料。	A3078

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.6.2		安全生产	定性	20		1. 落实安全生产的相关措施, 包括消防、安保、数据及网络安全等安全保障措施、突发事件应急预案、新冠肺炎疫情常态化防控措施等。(10分) 2. 安全生产总体情况。(10分)	相关证明材料。	A3079
3.7	表彰奖励			40	10			A3080
3.7.1		国家级和国际专业组织表彰奖励数	定性/定量	20	10	1. 评估周期内图书馆集体和工作人员个人所获国家级表彰奖励数量(个)。(20分) 2. 加分项说明: 获得国际专业组织的表彰奖励。(10分) 注: 已列入其他指标的表彰奖励不再重复计算。	表彰奖励一览表, 包括序号、获表彰奖励时间、名称、颁奖方、获奖者等。	A3081
3.7.2		省部级表彰奖励数	定量	20		评估周期内图书馆集体和工作人员个人所获省部级表彰奖励数量(个)。 注: 已列入其他指标的表彰奖励不再重复计算。	表彰奖励一览表, 包括序号、获表彰奖励时间、名称、颁奖方、获奖者等。	A3082

附件 2

副省级、地市级（含直辖市所辖区县）公共图书馆等级必备条件

一级图书馆

必备条件	东部			中部		西部		
	副省级 城市	地市级	直辖市 下辖区	副省级 城市	地市级	副省级 城市	地市级	直辖市 下辖区
年文献外借量（万册次）	95	40	35	75	30	55	20	15
读者满意率（%）	90	90	90	90	90	90	90	90
法人治理结构改革	建立法人治 理结构	——	——	建立法人 治理结构	——	建立法人 治理结构	——	——
年报制度（分）	10	10	10	10	10	10	10	10
年财政拨款总额（万元）	5500	700	650	4500	600	3500	500	450
普通文献馆藏量（万册件）	400	——	——	300	——	200	——	——
年人均新增文献入藏量（册件）	——	0.03	0.03	——	0.02	——	0.01	0.01
建筑面积（万平方米）	4.5	1.6	1	3.5	1.3	2.5	1	0.7
专业技术人员占比（%）	80	80	80	80	80	80	80	80

二级图书馆

必备条件	东部			中部		西部		
	副省级 城市	地级市	直辖市 下辖区	副省级 城市	地级市	副省级 城市	地级市	直辖市 下辖区
年文献外借量 (万册次)	80	35	30	60	25	40	15	10
读者满意率 (%)	85	85	85	85	85	85	85	85
年报制度 (分)	10	10	10	10	10	10	10	10
年财政拨款总额 (万元)	4500	600	550	3500	500	2500	400	350
普通文献馆藏量 (万册件)	350	---	---	250	---	150	---	---
年人均新增文献入藏量 (册件)	---	0.02	0.02	---	0.013	---	0.0067	0.0067
建筑面积 (万平方米)	4.0	1.4	0.8	3.0	1.1	2.0	0.8	0.5
专业技术人员占比 (%)	70	70	70	70	70	70	70	70

三级图书馆

根据评估结果确定三级图书馆分数线。

副省级、地市级（含直辖市所辖区县）公共图书馆评估标准

第一部分 服务效能（基本分350分；加分40分）

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求 ^{3、4}	指标索引号
1.1	基本服务			115	10			B1083
1.1.1		免费开放	定性	10		常态化免费开放场地、设施开放时间、服务内容等信息公示；公示牌等位置适当、更新及时、醒目美观。	1. 免费开放项目一览表，包括序号、项目名称、所在位置、空间面积。 2. 免费开放服务公示牌照片。	B1084
1.1.2		周开馆时间	定性/定量	15		1. 本馆每周为读者提供主要服务的时长（小时）。（8分，指最高评分值，下同） 2. 周六、周日均开放。（2分） 3. 国家法定节假日有开放时间。（2分） 4. 每周错时或延时开放总时长不少于10小时。（3分） 注：以上均不包括24小时自助图书馆。	对外公示的开放场所的名称、开放时间一览表等。	B1085
1.1.3		年总流通人次	定量	25		每年到本馆、直属分馆（人财物均隶属本馆或与社会力量合作建设，下同）、馆外服务点接受服务的读者数量（万人次）。	流通人次截图等。	B1086
1.1.4		年文献外借量	定量	25	10	1. 每年读者通过本馆、直属分馆、馆外服务点外借的文献（不含电子图书）数量（万册次）。（25分） 2. 加分项说明：副省级馆达到150万册次的，加5分；达到200万册次的，加10分。地市级（含直辖市下辖区）馆达到70万册次的，加5分；达到90万册次的，加10分。	借阅系统截图等。	B1087

³年度统计类指标如无特殊说明，均按年（2018-2021年）填报相关数据，评估平台可自动累加总数。

⁴年度统计类指标与《全国文化文物和旅游统计调查制度》中《公共图书馆基本情况》（文旅基3表）统计口径一致的，按文旅基3表数值填报并提供相关截图。

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求 ^{3,4}	指标索引号
1.1.5		流动服务文献外借数量	定量	10		每年以流动图书车或其他流动服务方式开展文献外借的数量(万册次)。	流动服务一览表,包括序号、时间、地点、外借册次等。	B1088
1.1.6		年讲座、展览、培训活动	定量	20		1.每年面向读者开展的讲座、展览、培训数量(场)。不包括1.5.2阅读推广活动;线上线下同时举办的只计1次;常设的展览、讲座等,如内容每年更新或调整的可每年计1次,否则评估周期内只计1次。(10分) 2.年讲座、展览、培训参与人次(万人次)。(10分)	1.按类提供活动一览表,包括序号、活动主题、时间、地点、参与人次。 2.分别填报线上、线下、线上线下联动的活动次数。	B1089
1.1.7		政府公开信息服务	定性	10		1.设服务专区,有政府信息查阅标识和相关设施设备,提供可公开的政府纸质文件及相关信息查询。(5分) 2.有数字阅读设施设备,提供可公开的数字化政府文件及相关信息查询。(5分)	相关证明材料。	B1090
1.2	特殊群体服务			30	0			B1091
1.2.1		未成年人服务	定性	15		为未满十八周岁公民提供有针对性的服务。 1.未成年人服务总体情况。(10分) 2.相关服务制度与服务保障。(5分)	1.未成年人服务总体情况说明。 2.服务制度文本与保障情况。	B1092
1.2.2		其他特殊群体服务	定性	15		其他特殊群体包括但不限于老年人、残疾人等。 1.其他特殊群体服务总体情况。(10分) 2.相关服务制度与服务保障。(5分)	1.其他特殊群体服务总体情况说明。 2.服务制度文本与保障情况。	B1093
1.3	数字化服务			60	15			B1094
1.3.1		网站服务	定性/定量	15		1.有网站且为独立域名;功能的完备性。(5分) 2.网站年访问量(万页次)。(10分)	1.网站网址。 2.网站访问量截图等。	B1095
1.3.2		新媒体服务	定性/定量	25	15	1.在微博、微信等新媒体平台上有官方账号,并为用户提供信息推送服务。(5分) 2.年信息推送数量(条)。(7分) 3.年推送信息浏览量(万次)。(7分) 4.通过APP、小程序、微信公众号等新媒体平台提供预约、检索、借阅等移动图书馆服务。(6分) 5.加分项说明:具备多种新媒体服务渠道,并取得良好服务效果。(15分)	1.新媒体服务相关截图等。 2.符合加分项要求的证明材料。	B1096

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求 ^{3,4}	指标索引号
1.3.3		年数字资源服务量	定量	20		1.年馆藏数字资源浏览量（万次）。（10分） 2.年馆藏数字资源下载量（篇次/册次）。（10分）	年数字资源服务量相关截图等。	B1097
1.4	参考咨询服务			40	0			B1098
1.4.1		普通参考咨询	定性/定量	15		1.年普通参考咨询数量（次）。（12分） 2.服务制度与服务规范。（3分）	服务制度、服务规范文本等。	B1099
1.4.2		专题咨询	定性/定量	15		指围绕特定主题进行的专业性咨询服务，包括事实性查询、信息查证、定题服务、文献信息开发等。 1.年专题咨询数量（次）。（12分） 2.服务制度与服务规范。（3分）	1.项目完成情况一览表，包括序号、名称、完成时间等。 2.服务制度、服务规范文本等。	B1100
1.4.3		立法与决策咨询	定性/定量	10		1.立法服务：为立法机构提供信息服务，为人大代表、政协委员履行职责提供服务。统计年服务数量（次）。（4分） 2.决策服务：为党政机关决策提供信息服务。统计年服务数量（次）。（4分） 3.服务制度与服务规范。（2分）	1.项目完成情况一览表，包括序号、名称、完成时间。 2.服务制度、服务规范文本等。	B1101
1.5	服务宣传与阅读推广			65	0			B1102
1.5.1		服务宣传	定性/定量	20		1.宣传材料，如图书馆介绍、读者手册、图书馆宣传片等。（5分） 2.重要时间节点的宣传活动，如世界读书日、图书馆服务宣传周、全民阅读月等。（10分） 3.年媒体宣传报道总数（次），包括报纸、电台、电视台、网络等（同一宣传内容不同媒体报道可累计计算）。（5分）	1.宣传材料清单。 2.宣传活动一览表，包括序号、时间、主题、视模等。 3.媒体宣传报道一览表，包括序号、媒体名称、标题、时间等。	B1103

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求 ^{3,4}	指标索引号
1.5.2		阅读推广活动	定量	30		指为促进全民阅读、提高读者阅读素养开展的读者活动(含主办、承办或协办),不包括1.1.6讲座、展览、培训活动。 1.年阅读推广活动数量(场),线上线下同时举办的只计1次。(15分) 2.年活动参与人次(万人次)。(15分)	阅读推广活动一览表,包括序号、活动名称、活动时间、参与人次等。	B1104
1.5.3		阅读推广品牌	定量	15		指知名度高、影响力大、持续时间长、读者广泛参与的高品质阅读推广活动。 阅读推广品牌数量(个,2021年底数据)。 注:在本评估期内持续开展并取得显著成效的上一评估期的阅读推广品牌,仍可统计在内;本评估期内新增的服务品牌须持续2年以上(含2年)。	阅读推广品牌一览表,包含序号、品牌名称、持续时间、内容简介等。	B1105
1.6	读者评价			40	15			B1106
1.6.1		日常评价	定性	15		1.读者日常评价渠道,如读者意见箱、意见簿、电子邮箱、电话等。(5分) 2.读者意见处理制度及执行情况(如处理的及时性、处理结果反馈情况等)。(10分)	相关证明材料。	B1107
1.6.2		读者满意率	定量	25	15	按本次评估统一编制的《读者满意率调查表》及相关要求,进行线上测评,有效样本不少于600份。 1.读者满意率指满意、基本满意占比(%)。(25分) 2.加分项说明:满意率超过95%。(15分)	读者满意率测评统计数据。	B1108

第二部分 业务能力（基本分 350 分；加分 30 分）

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.1	基础业务			70	15			B2109
2.1.1		馆藏发展政策	定性	10		1. 馆藏发展政策内容，包括建设目标、文献资源采选原则、工作机制、区域性文献信息资源保障体系建设等。（5分） 2. 馆藏发展政策执行情况。（5分）	1. 馆藏发展政策文本。 2. 馆藏发展政策执行情况说明。	B2110
2.1.2		联合编目	定性/ 定量	5		1. 参与联合编目，是国家级、省级联合编目中心成员馆。（2分） 2. 评估周期内本馆或委托第三方上传或下载的数据数量（条）。（3分）	参与联合编目的相关数据等材料。	B2111
2.1.3		文献编目时效	定性	10		1. 报纸到馆 1 个工作日内上架服务。（3分） 2. 期刊到馆 2 个工作日内上架服务。（3分） 3. 图书到馆 15 个工作日内上架服务。（4分）	编目工作制度和流程文本。	B2112
2.1.4		图书加工整理与排架	定性/ 定量	5		1. 书标、加工给号（如登录号、条码号）和馆藏章是否规范、统一、整齐、美观。（1分） 2. 架位维护管理规范 and 措施。（1分） 3. 排架准确率（%）：按《中国图书馆分类法》（第 5 版），落实到第三级，智能书架、新书专架、主题书架除外。（3分）	图书排架照片、架位管理规范文本等。	B2113
2.1.5		地方文献工作	定性/ 定量	15	5	1. 年地方文献采集数量（册件），包括：方志、谱牒类，地方出版物类（本地出版的书、刊、报，不含中、小学教科书和辅导资料），本地生成的内部资料等。（15分） 2. 加分项说明：地方文献的研究开发和利用情况，如整理出版、数据库建设等。（5分）	地方文献采集目录等。	B2114

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.1.6		文献保护	定性/定量	20	10	<p>1. 普通文献保护制度建设及相关设施设备配备情况。(5分)</p> <p>2. 古籍保护制度、相关标准执行情况,如《图书馆古籍特藏书库基本要求》(各种标准均以最新版为准,下同)、《古籍修复技术规范与质量要求》等。(5分)</p> <p>3. 列入《国家珍贵古籍名录》的古籍总数(部,2021年底数据)。(10分)</p> <p>4. 加分项说明:开展古籍修复工作并成绩显著,获得全国古籍重点保护单位等荣誉称号。(10分)</p>	<p>1. 普通文献保护制度文本、设备清单。</p> <p>2. 列入《国家珍贵古籍名录》的古籍一览表。</p> <p>3. 开展古籍修复工作情况说明,获得的荣誉称号一览表。</p>	B2115
2.1.7		文献处置	定性	5		文献处置工作制度、操作流程及工作情况。	相关制度文本及工作情况说明。	B2116
2.2	数字化建设			55	0			B2117
2.2.1		数字资源建设	定量	25		<p>1. 对外服务的数字资源总量(TB,2021年底数据)。(8分)</p> <p>2. 年新增对外服务的数字资源量(TB)。(8分)</p> <p>3. 评估周期内自建数据库数量(种)(5分)、自建数字资源量(条)(4分)。</p>	反映数字资源量的截图、数据库清单等。	B2118
2.2.2		数字化服务平台	定性	20		<p>指利用现代信息技术整合各类数字阅读资源,形成一个便于读者浏览、检索、下载和阅读的线上服务平台,如网站、微信公众号、APP等。</p> <p>1. 平台功能(如资源导航、个性化推荐、统计分析等)。(12分)</p> <p>2. 平台服务内容(如资源承载量、资源类型、更新频率、满足读者多样化需求情况等)。(8分)</p>	数字化服务平台截图等。	B2119
2.2.3		云服务	定性	10		<p>1. 通过自建或使(租)用当地政府云存储空间、第三方云服务等方式构建图书馆云服务。(5分)</p> <p>2. 与本市(含直辖市所辖区县,下同)或本省文化云平台、智慧城市云平台等对接。(5分)</p>	相关证明材料。	B2120

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.3	业务创新			60	0			B2121
2.3.1		创新项目	定性/定量	15		指在图书馆建设、管理、服务等领域探索实施的具有较大行业影响力的创新性举措。 1. 评估周期内创新项目数量（个）。（10分） 2. 实施效果、行业影响力及示范作用发挥情况。（5分） 注：评估时根据实际情况对数量进行认定。	创新项目一览表，包括序号、项目名称、首次应用时间、实施效果等。	B2122
2.3.2		新型阅读空间	定量	15		指通过社会化合作方式建立的具有公共性、创意性、融合性等特色的阅读空间（如城市书房等）。 新型阅读空间数量（个，2021年底数据）。 注：评估时根据实际情况对数量进行认定。	新型阅读空间一览表，包括序号、名称、创建时间、合作机构、地址、照片等。	B2123
2.3.3		智慧应用场景	定量	10		指应用现代信息技术开展图书馆智慧化管理和服务（如“沉浸式”体验服务、自动盘点机器人、智慧书架、智慧书库等）。 智慧应用场景数量（个，2021年底数据）。 注：评估时根据实际情况对数量进行认定。	智慧应用场景一览表，包括序号、名称、内容、应用时间、照片等。	B2124
2.3.4		文旅融合	定量	10		指图书馆服务与旅游服务相互融合的项目数量（个，2021年底数据）。 注：评估时根据实际情况对数量进行认定。	文旅融合项目一览表，包括序号、名称、内容简介等。	B2125
2.3.5		馆藏开发与文创产品	定量	10		指利用馆藏开发的具有原创性、独特性的产品（含数字创意产品）。 评估周期内馆藏开发与文创产品数量（个）。	馆藏开发及文创产品一览表，包括序号、名称、应用时间、产品简介等。	B2126
2.4	业务辅导与协作			70	0			B2127
2.4.1		业务交流	定量	10		1. 每年以图书馆或图书馆学（协）会名义主办、协办或承办的市级及以上学术会议、业务培训、专题研讨会等业务交流活动的数量（场）。（5分） 2. 每年参加省级及以上图书馆学术会议、业务培训、专业研讨会等业务交流活动的总人次（人次）。（5分）	1. 开展业务交流活动一览表，包括序号、名称、时间、地点等。 2. 参加业务交流活动一览表，包括序号、名称、时间、地点、参与人次等。	B2128

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.4.2		辅导与培训	定性/定量	25		1. 每年对本地县级公共图书馆进行业务辅导、培训的數量(场)(10分)、参与人次(人次)(10分)。 2. 对本地县级公共图书馆总分馆建设给予专题辅导。(5分)	1. 辅导与培训一览表,包括序号、名称、时间、地点、参与人次等。 2. 总分馆制建设专题辅导情况。	B2129
2.4.3		业务协作	定性	10		1. 与本市各类型图书馆协作情况。(4分) 2. 与本市以外各类型图书馆的跨地区协作情况。(3分) 3. 与文化馆、博物馆、美术馆等公共文化机构或其他社会机构的协作情况。(3分)	按类提供相关证明材料。	B2130
2.4.4		馆际互借与文献传递	定量	10		1. 年馆际互借量(册)。(5分) 2. 年文献传递量(篇)。(5分)	相关证明材料。	B2131
2.4.5		图书馆学(协)会工作	定性	15		1. 发展本市、本省和中国图书馆学会的会员情况。(4分) 2. 市学(协)会工作开展情况。(5分) 3. 承担中国图书馆学会、省图书馆学(协)会重要工作情况。(3分) 4. 获中国图书馆学会、省图书馆学(协)会或市级以上其他组织的表彰奖励。(3分)	1. 三级学(协)会发展会员情况、学(协)会年度工作总结、承担省级以上学(协)会重要工作清单等。 2. 获表彰奖励一览表。	B2132
2.5	业务统计与研究			55	5			B2133
2.5.1		年报制度	定性	10		1. 按照相关要求及时完成年报编制工作。(5分) 2. 年报在图书馆网站或以其他方式公开发布。(5分)	年报截图等。	B2134
2.5.2		业务研究的组织管理	定性	5		1. 设置学术委员会、研究部(室)、研究辅导部等组织机构。(3分) 2. 业务研究激励和保障措施。(2分)	组织机构、业务研究激励和保障措施相关证明材料。	B2135

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.5.3		发表论文与专著	定量	20		1. 本馆员工以个人或集体名义在刊物上发表的与业务工作相关的论文数量(篇)。副省级馆只统计在全国发行的国内统一刊号(CN)或国际标准刊号(ISSN)的连续出版物、全国性或国际性会议论文集等发表的论文数量,地市级(含直辖市下辖区)馆则还可统计发表在内部出版物(须取得内部资料性印刷品准印证)上的论文数量。(10分) 2. 本馆员工以个人或集体名义主编的专著数量(部),专著指有国际标准书号(ISBN)的正式出版物。(10分) 注:统计评估周期内数据。	1. 论文一览表,包括序号、作者、发表时间、题目、刊物名称、CN号或ISSN号等。 2. 著作一览表,包括序号、作者、出版时间、书名、ISBN号等。	B2136
2.5.4		科研项目	定性/定量	20	5	1. 省部级科研项目数量(个)。(7分) 2. 市级科研项目数量(个)。(7分) 3. 省级及以上专业学(协)会(含二级分支机构)和省级及以上行业组织科研项目数量(个)。(6分) 4. 加分项说明:有国家级或国际专业组织科研项目。(5分) 注:统计评估周期内数据。	按类提供科研项目一览表。	B2137
2.6	社会力量参与			40	10			B2138
2.6.1		法人治理结构改革	定性	10		1. 建立法人治理结构。(5分) 2. 制度建设及运行情况。(5分)	章程、会议记录、年度总结等。	B2139
2.6.2		社会合作	定性/定量	15	10	指在图书馆建设和运营过程中吸纳社会力量参与。 1. 评估周期内社会合作项目数(个)。(8分) 2. 评估周期内社会合作项目的资金额度(含社会捐赠)(万元)。(7分) 3. 加分项说明:探索出一套成熟的社会力量参与机制,形成典型经验,发挥示范作用。(10分)	1. 社会合作项目一览表,包括序号、时间、项目名称、合作机构名称、资金额度等。 2. 符合加分项要求的证明材料。	B2140

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.6.3		志愿服务	定性/定量	15		1. 志愿者招募、注册、培训、管理等制度建设情况。（4分） 2. 登记注册的志愿者人数（人，2021年底数据）。（4分） 3. 志愿服务活动开展情况。（4分） 4. 志愿服务工作获得的表彰奖励。（3分）	1. 志愿服务制度文本。 2. 志愿者数量的系统截图。 3. 志愿服务活动开展情况总结。 4. 表彰奖励一览表。	B2141

第三部分 保障条件（基本分300分；加分30分）

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.1	法律政策保障			25	0			B3142
3.1.1		法律保障	定性	15		1. 贯彻执行《中华人民共和国公共图书馆法》情况。（5分） 2. 本级人大、政府及相关部门颁布的与公共图书馆法相配套的地方性法规、行政规章或规范性文件。（5分） 3. 开展法律宣传培训情况，配合相关部门开展执法检查情况。（5分）	1. 贯彻执行《中华人民共和国公共图书馆法》情况总结。 2. 相关地方性法规、行政规章或规范性文件文本。 3. 宣传培训、执法检查的相关情况说明。	B3143
3.1.2		政策与规划	定性	10		1. 本级人民政府、文化和旅游行政部门等为公共图书馆事业发展提供政策保障情况。（5分） 2. 本馆“十三五”发展规划或实施方案执行情况、“十四五”发展规划或实施方案制定情况。（5分）	相关文件、规划文本、执行情况总结等。	B3144
3.2	经费保障			35				B3145
3.2.1		年财政拨款总额	定量	35		年财政拨款总额仅限本级财政所拨用于本馆的文献购置费、运行费、人员经费、免费开放经费、其他专项经费等全部款项，以实际到位的经费计（万元）。	2018-2021年度预决算、财务凭证等。	B3146
3.3	文献信息资源保障			65	15			B3147
3.3.1		普通文献馆藏量	定量	30	15	1. 入藏图书（含古籍）、期刊和报纸的合订本、小册子、手稿，以及缩微制品、录像带、录音带、光盘等视听资料数量之和（万册件，2021年底数据）。（30分） 2. 加分项说明：此项加分仅针对副省级馆，达到600万册件，加5分；达到800万册件，加10分；1000万册件以上，加15分。	1. 与《全国文化文物和旅游统计调查制度》中《公共图书馆基本情况》（文旅基3表）“藏量”指标统计口径一致。 2. 按本馆和直属分馆分开填报（直属分馆须统一编目、统一调配、统一服务）。	B3148

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.3.2		年人均新增文献入藏量	定量	30	15	1. 年新增文献入藏量/辖区常住人口数。(30分) 注: 新增文献入藏量包括图书(含古籍)、期刊和报纸的合订本、小册子、手稿, 以及缩微制品、录像带、录音带、光盘等视听资料, 以及电子文献数量之和(册件)。 2. 加分项说明: 此项加分仅针对地市级馆(含直辖市所辖区县), 达到0.05册件, 加5分; 达到0.07册件, 加10分; 达到0.09册件, 加15分。	辖区常住人口数量以相关年份统计年鉴或政府发布的权威数据为准。	B3149
3.3.3		馆藏古籍及民国时期文献普查登记占比	定量	5		1. 馆藏古籍普查登记占比: 完成古籍普查登记总数/馆藏古籍总数 × 100% (2021年底数据)。(3分) 2. 馆藏民国时期文献普查登记占比: 完成民国时期文献普查登记总数/馆藏民国时期文献总数 × 100% (2021年底数据)。(2分)	向国家古籍保护中心和国家图书馆民国时期文献保护工作办公室提交的普查登记数量的材料。	B3150
3.4	建筑与设施保障			55	0			B3151
3.4.1		建筑面积	定量	25		本馆实际使用面积(万平方米, 2021年底数据)。 注: 包括本馆产权和租借用房面积, 符合上述条件的其他馆舍、直属分馆和馆外书库等一并计算。已开工建设的图书馆面积(含正在扩建的建筑面积)按50%计算(不能超过现有馆舍建筑面积); 未被作为图书馆功能使用的面积, 不计算在内。	产权人为本馆的馆舍等产权证明、连续5年期以上的租借协议或与此有关的地方政府文件证明。	B3152
3.4.2		设施及功能适用性	定性/定量	15		1. 执行国家、行业颁布的公共图书馆建设标准、图书馆建筑设计规范情况。(3分) 2. 空间布局情况, 如布局是否合理、功能是否齐全等。(3分) 3. 阅览座席数量(个, 2021年底数据), 含直属分馆和馆外服务点。(3分) 4. 为未成年人、老年人、残疾人等特殊群体提供服务的设施设备配备情况。(3分) 5. 设置少年儿童阅览区域。(3分)	设施设备照片等。	B3153

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.4.3		信息基础设施保障	定性/定量	15		1. 信息化管理系统: 包括业务集成管理系统、办公自动化系统, 全业务流程实现数字化一体化管理, 并具备数据接口开放能力。(7分) 2. 网络带宽 (Mbps)。(4分) 3. 读者服务区无线网络覆盖率: 提供无线网络连接服务的读者服务区面积/读者服务区总面积×100% (2021年底数据)。(4分)	相关截图、信息服务网络拓扑图等。	B3154
3.5	人员保障			50	0			B3155
3.5.1		工作人员数量	定量	10		工作人员数量 (人, 2021年底数据), 含长期聘用制、合同制、人事代理、劳务派遣、社会购买服务的工作人员。	相关证明材料 (其中, 少年儿童服务区工作人员数量单独统计)。	B3156
3.5.2		专业技术人员占比	定量	10		馆内从事业务工作并具有专业技术职称的在编工作人员数量/全馆在编人员数量×100% (2021年底数据)。	相关证明材料。	B3157
3.5.3		大学本科及以上学历工作人员占比	定量	5		馆内大学本科及以上学历的工作人员数量/全馆工作人员数量×100% (2021年底数据)。 注: 指国家承认的学历, 不含同等学力。	相关证明材料。	B3158
3.5.4		高级职称工作人员占比	定量	5		馆内获得高级职称的在编工作人员数量/全馆在编人员数量×100% (2021年底数据)。 注: 经职称评审委员会评审通过、人力资源社会保障行政部门或者职称评审委员会组建单位确认的专业技术人员, 不含本馆自行聘用的职称岗位和低职高聘。	相关证明材料。	B3159
3.5.5		领导班子	定性/定量	10		1. 领导班子成员具有图书馆学及相关专业 (信息管理与信息系统专业、信息资源管理专业、情报学专业、档案学专业) 学历或副高职称以上者的占比 (% , 2021年底数据)。(3分) 2. 接受过图书馆专业系统培训。(3分) 3. 每年上级主管部门对本馆年度工作考核情况 (合格/优秀)。(2分) 4. 每年上级主管部门对本馆领导班子年度考核情况 (合格/优秀)。(2分)	年度考核文件等。	B3160

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.5.6		人员培训与激励	定性/定量	10		1. 年人均培训时长（学时/人）：本馆工作人员接受培训总时长/全馆工作人员数量。（5分） 2. 人才培养措施及荣誉奖励制度。（5分）	1. 人员培训相关情况。 2. 人才培养及荣誉奖励制度文本等。	B3161
3.6	安全保障			30	0			B3162
3.6.1		意识形态工作情况	定性	10		1. 落实意识形态工作责任制的具体措施。（5分） 2. 意识形态工作总体情况。（5分）	相关证明材料。	B3163
3.6.2		安全生产	定性	20		1. 落实安全生产的相关措施，包括消防、安保、数据及网络安全等安全保障措施，突发事件应急预案，新冠肺炎疫情常态化防控措施等。（10分） 2. 安全生产总体情况。（10分）	相关证明材料。	B3164
3.7	表彰奖励			40	15			B3165
3.7.1		省部级及以上表彰奖励数	定性/定量	20	15	1. 评估周期内图书馆集体和工作人员个人所获省部级及以上表彰奖励数量（个）。（20分） 2. 加分项说明：获得国家级或国际专业组织表彰奖励。（15分） 注：已列入其他指标的表彰奖励不再重复计算。	表彰奖励一览表，包括序号、表彰奖励时间、名称、颁奖方、获奖者等。	B3166
3.7.2		市级表彰奖励数	定量	20		评估周期内图书馆集体和工作人员个人所获市级表彰奖励数量（个）。 注：已列入其他指标的表彰奖励不再重复计算。	表彰奖励一览表，包括序号、表彰奖励时间、名称、颁奖方、获奖者等。	B3167

附件 3

县级公共图书馆等级必备条件

一级图书馆

必备条件	东部	中部	西部
年文献外借量（万册次）	13	12	11
读者满意率（%）	85	85	85
年财政拨款总额（万元）	160	150	140
年人均新增文献入藏量（册件）	0.03	0.02	0.01
建筑面积（万平方米）	0.6	0.5	0.4
专业技术人员占比（%）	80	80	80

二级图书馆

必备条件	东部	中部	西部
年文献外借量（万册次）	13	10	9
读者满意率（%）	80	80	80
年财政拨款总额（万元）	140	130	120
年人均新增文献入藏量（册件）	0.02	0.013	0.0067
建筑面积（万平方米）	0.55	0.45	0.35
专业技术人员占比（%）	70	70	70

三级图书馆

根据评估结果确定三级图书馆分数线。

县级公共图书馆评估标准

第一部分 服务效能 (基本分 400 分; 加分 40 分)

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求 ^{5、6}	指标索引号
1.1	基本服务			150	10			C1168
1.1.1		免费开放	定性	15		常态化免费开放场地、设施开放时间、服务内容等信息公示; 公示牌等位置适当、更新及时、醒目美观。	1. 免费开放项目一览表, 包括序号、项目名称、所在位置、空间面积。 2. 免费开放服务公示牌照片。	C1169
1.1.2		周开馆时间	定性/定量	15		1. 本馆每周为读者提供主要服务的时长(小时)。(8分, 指最高评分值, 下同) 2. 周六、周日均开放。(2分) 3. 国家法定节假日有开放时间。(2分) 4. 每周错时或延时开放总时长不少于10小时。(3分) 注: 以上均不包括24小时自助图书馆。	对外公示的开放场所的名称、开放时间一览表等。	C1170
1.1.3		年总流通人次	定量	30		每年到本馆、直属分馆(人财物均隶属本馆或与社会力量合作建设, 下同)、馆外服务点接受服务的读者数量(万人次)。	流通人次截图等。	C1171
1.1.4		年文献外借量	定量	30	10	1. 每年读者通过本馆、直属分馆、馆外服务点借出的文献(不含电子图书)数量(万册次)。(30分) 2. 加分项说明: 达到40万册次, 加5分; 达到60万册次, 加10分。	借阅系统截图等。	C1172

⁵年度统计类指标如无特殊说明, 均按年(2018-2021年)填报相关数据, 评估平台可自动累加总数。

⁶年度统计类指标与《全国文化文物和旅游统计调查制度》中《公共图书馆基本情况》(文旅基3表)统计口径一致的, 按文旅基3表数值填报并提供相关截图。

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求 ^{5,6}	指标索引号
1.1.5		年流动服务文献外借数量	定量	20		每年以流动图书车或其他流动服务方式开展文献外借的数量(万册次)。	流动服务一览表,包括序号、时间、地点、外借册次等。 C1173	
1.1.6		年讲座、展览、培训活动	定量	30		1.每年面向读者开展的讲座、展览、培训数量(场)。不包括1.5.2 阅读推广活动;线上线下同时举办的只计1次,常规的展览、讲座等,如内容每年更新或调整的可每年计1次,否则评估周期内只计1次。(15分) 2.年讲座、展览、培训参与人次(万人次)。(15分)	1.按类提供活动一览表,包括序号、活动主题、时间、地点、参与人次。 2.分别填报线上、线下、线上线下联动的活动次数。 C1174	
1.1.7		政府公开信息服务	定性	10		1.设服务专区,有政府信息查询标识和相关设施设备,提供可公开的政府纸质文件及相关信息查询。(5分) 2.有数字阅读设施设备,提供可公开的数字化政府文件及相关信息查询。(5分)	相关证明材料。 C1175	
1.2	特殊群体服务			40	0			C1176
1.2.1		未成年人服务	定性	20		为未满十八周岁公民提供有针对性的服务。 1.未成年人服务总体情况。(10分) 2.相关服务制度与服务保障。(10分)	1.未成年人服务总体情况说明。 2.服务制度文本与保障情况说明。 C1177	
1.2.2		其他特殊群体服务	定性	20		其他特殊群体包括但不限于老年人、残疾人等。 1.其他特殊群体服务总体情况。(10分) 2.相关服务制度与服务保障。(10分)	1.其他特殊群体服务总体情况说明。 2.服务制度文本与保障情况说明。 C1178	
1.3	数字化服务			55	15			C1179
1.3.1		网站服务	定性/定量	10		1.有网站,对独立域名不作要求;功能的完备性。(5分) 2.网站访问量(万页次)。(5分)	1.网站网址(图书馆网站功能已融入政府门户网站或并入相关网站,提供该网站网址)。 2.网站访问量的截图等。 C1180	

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求 ^{5,6}	指标索引号
1.3.2		新媒体服务	定性/定量	25	15	1.在微博、微信等新媒体平台上有官方账号,并为用户提供信息推送服务。(7分) 2.年信息推送数量(条)。(5分) 3.年推送信息浏览量(万次)。(5分) 4.通过APP、小程序、微信公众号等新媒体平台提供预约、检索、借阅等移动图书馆服务。(8分) 5.加分项说明:具备多种新媒体服务渠道,并取得良好服务效果。(15分)	1.新媒体服务相关截图等。 2.符合加分项要求的证明材料。	C1181
1.3.3		年数字资源服务量	定量	20		1.年馆藏数字资源浏览量(万次)。(10分) 2.年馆藏数字资源下载量(篇次/册次)。(10分)	数字资源服务量相关截图等。	C1182
1.4	参考咨询服务			45	0			C1183
1.4.1		普通参考咨询	定性/定量	20		1.年普通参考咨询数量(次)。(15分) 2.服务制度与服务规范。(5分)	服务制度、服务规范文本等。	C1184
1.4.2		专题咨询	定性/定量	15		指围绕特定主题进行的专业性咨询服务,包括事实性查询、信息咨询、定题服务、文献信息开发等。 1.年专题咨询数量(次)。(10分) 2.服务制度、服务规范。(5分)	1.项目完成情况一览表,包括序号、名称、完成时间等。 2.服务制度、服务规范文本等。	C1185
1.4.3		两会服务与决策咨询	定性/定量	10		1.两会服务:两会期间为相关部门提供咨询服务,为人大代表、政协委员履行职责提供服务。统计年服务数量(次)。(4分) 2.决策服务:为党政机关决策提供信息服务。统计年服务数量(次)。(4分) 3.服务制度与服务规范。(2分)	1.项目完成情况一览表,包括序号、名称、完成时间等。 2.服务制度、服务规范文本等。	C1186
1.5	服务宣传与阅读推广			70	0			C1187

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求 ^{5,6}	指标索引号
1.5.1		服务宣传	定性/定量	20		1. 宣传材料, 如图书馆介绍、读者手册、图书馆宣传片等。(5分) 2. 重要时间节点的宣传活动, 如世界读书日、图书馆服务宣传周、全民阅读月等。(5分) 3. 年媒体宣传报道总数(次), 包括报纸、电台、电视台、网络等(同一宣传内容不同媒体报道可累计计算)。(10分)	1. 宣传材料清单。 2. 宣传活动一览表, 包括序号、时间、主题、规模等。 3. 媒体宣传报道一览表, 包括序号、媒体名称、标题、时间等。	C1188
1.5.2		阅读推广活动	定量	30		指为促进全民阅读、提高读者阅读素养开展的读者活动(含主办、承办或协办), 不包括1.1.6讲座、展览、培训活动。 1. 年阅读推广活动数量(场), 线上线下同时举办的只计1次。(15分) 2. 年活动参与人次(万人次)。(15分)	阅读推广活动一览表, 包括序号、活动名称、活动时间、参与人次等。	C1189
1.5.3		阅读推广品牌	定量	20		指知名度高、影响力大、持续时间长、读者广泛参与的高品质阅读推广活动。 阅读推广品牌数量(个, 2021年底数据)。 注: 在本评估周期内持续开展并取得显著成效的上一评估期的阅读推广品牌, 仍可统计在内; 本评估期内新增的服务品牌须持续2年以上(含2年)。	阅读推广品牌一览表, 包含序号、品牌名称、持续时间、内容简介等。	C1190
1.6	读者评价			40	15			C1191
1.6.1		日常评价	定性	20		1. 读者日常评价渠道, 如读者意见箱、意见簿、电子邮箱、电话等。(10分) 2. 读者意见处理制度及执行情况(如处理的及时性、处理结果反馈情况等)。(10分)	相关证明材料。	C1192
1.6.2		读者满意率	定量	20	15	按本次评估统一编制的《读者满意率调查表》及相关要求进行线上测评, 有效样本不少于400份。 1. 读者满意率指满意、基本满意占比(%)。(20分) 2. 加分项说明: 满意率超过90%。(15分)	读者满意率测评统计数据。	C1193

第二部分 业务能力 (基本分 300 分; 加分 30 分)

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.1	基础业务			70	10			C2194
2.1.1		馆藏发展政策	定性	10		1. 馆藏发展政策内容, 包括建设目标、文献资源采选原则、工作机制、以及区域性文献信息资源保障体系建设等。(5分) 2. 馆藏发展政策的执行情况。(5分)	1. 馆藏发展政策文本。 2. 馆藏发展政策执行情况说明。	C2195
2.1.1.2		联合编目	定性/定量		5	1. 参与联合编目, 是国家级、省级联合编目中心成员馆。(3分) 2. 评估周期内本馆或委托第三方上传和下载的数据数量(条)。(2分)	参与联合编目的相关数据等材料。	C2196
2.1.1.3		文献编目时效	定性	15		1. 报纸到馆 1 个工作日内上架服务。(5分) 2. 期刊到馆 2 个工作日内上架服务。(5分) 3. 图书到馆 7 个工作日内上架服务。(5分)	编目工作制度和流程文本。	C2197
2.1.1.4		图书加工整理与排架	定性/定量	10		1. 书标、加工给号(如登录号、条码号)和馆藏章是否规范、统一、整齐、美观。(3分) 2. 架位维护管理规范 and 措施。(3分) 3. 排架正确率(%): 按《中国图书馆分类法》(第5版), 落实到第三级, 智能书架、新书专架、主题书架除外。(4分)	图书排架照片、架位管理规范文本等。	C2198
2.1.1.5		地方文献工作	定量	20		年地方文献采集数量(册件), 包括: 方志、谱牒类, 地方出版物类(本地出版的书、刊、报, 不含中、小学教科书和辅导资料), 本地生成的内部资料等。	地方文献采集目录等。	C2199
2.1.1.6		文献保护	定性	10	5	1. 普通文献保护制度建设及相关设施设备配备情况。(10分) 2. 加分项说明: (1) 古籍保护制度、相关标准执行情况, 如《图书馆古籍特藏书库基本要求》(各种标准均以最新版为准, 下同)、《古籍修复技术规范与质量要求》等。(2分) (2) 有列入《国家珍贵古籍名录》的古籍或获得国家、省级专业机构表彰奖励或荣誉称号。(3分)	1. 普通文献保护制度文本、设备清单。 2. 符合加分项要求的证明材料。	C2200

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.1.7		文献处置	定性	5		文献处置工作制度、操作流程及工作情况。	相关制度文本及工作情况说明。	C2201
2.2	总分馆体系建设			50	0			C2202
2.2.1		建成分馆占比	定量	20		本区域已纳入总分馆体系的乡镇（街道）数量/本区域乡镇（街道）总数×100%（2021年底数据）。	总分馆体系建设情况材料及未建成分馆一览表。	C2203
2.2.2		运行与服务情况	定性	30		1.文献信息资源实现统一采购、统一编目、统一配送、统一检索、通借通还。（10分） 2.总分馆服务实现统一的政策、标准、业务规范，基本服务水平相当。（10分） 3.图书馆工作人员接受统一培训。（10分）	相关证明材料。	C2204
2.3	数字化建设			30	0			C2205
2.3.1		数字资源建设	定量	20		1.对外服务的数字资源总量（TB，2021年底数据）。（6分） 2.年新增对外服务的数字资源量（TB）。（6分） 3.评估周期内自建数据库数量（种）（4分）、自建数字资源量（条）（4分）。	反映数字资源量的截图、数据库清单等。	C2206
2.3.2		数字化服务平台	定性	10		指利用现代信息技术整合各类数字阅读资源，形成一个便于读者浏览、检索、下载和阅读的线上服务平台，如网站、微信公众号、APP等。 1.平台功能（如资源导航、个性化推荐、统计分析等）。（5分） 2.平台服务内容（如资源承载量、资源类型、更新频率、满足读者多样化需求情况等）。（5分）	数字化服务平台截图等。	C2207
2.4	业务创新			30	5			C2208
2.4.1		创新项目	定性/定量	10		指在图书馆建设、管理、服务等领域探索实施的具有较大行业影响力的创新性举措。 1.评估周期内创新项目数量（个）。（8分） 2.实施效果、行业影响力及示范作用发挥情况。（2分） 注：评估时根据实际情况对数量进行认定。	创新项目一览表，包括序号、项目名称、首次应用时间、项目实施成果等。	C2209

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.4.2		新型阅读空间	定量	10		指通过社会化合作方式建立的具有公共性、创意性、融合性等特点的阅读空间（如城市书房等）。 新型阅读空间数量（个，2021年底数据）。 注：评估时根据实际情况对数量进行认定。	新型阅读空间一览表，包括序号、名称、创建时间、合作机构、地址、照片等。	C2210
2.4.3		智慧应用场景	定量	5		指应用现代信息技术开展图书馆智慧化管理和服务（如“沉浸式”体验服务、自动盘点机器人、智慧书架、智慧书库等）。 智慧应用场景数量（个，2021年底数据）。 注：评估时根据实际情况对数量进行认定。	智慧应用场景一览表，包括序号、名称、内容、应用时间、照片等。	C2211
2.4.4		文旅融合	定量	5		图书馆服务与旅游服务相互融合的项目数量（个，2021年底数据）。 注：评估时根据实际情况对数量进行认定。	文旅融合项目一览表，包括序号、名称、内容简介等。	C2212
2.4.5		馆藏开发与文创产品	定量	5		指利用馆藏资源开发的具有原创性、独特性的产品（含数字创意产品）。 评估周期内馆藏开发与文创产品数量（个）。	馆藏开发及文创产品一览表，包括序号、名称、应用时间、产品简介等。	C2213
2.5	业务辅导与协作			45	0			C2214
2.5.1		业务交流	定量	5		1. 每年以图书馆或图书馆学（协）会名义主办、协办或承办的县级及以上学术会议、业务培训、专业研讨会等业务交流活动的数量（场）。（2分） 2. 每年参加地市级及以上图书馆学术会议、业务培训、专业研讨会等业务交流活动的总人次（人次）。（3分）	1. 开展业务交流活动一览表，包括序号、名称、时间、地点等。 2. 参与业务交流活动一览表，包括序号、名称、时间、地点、参与人次等。	C2215
2.5.2		辅导与培训	定量	20		每年对基层的业务辅导、培训数量（场）（10分），参与人次（人次）（10分）。	辅导与培训一览表，包括序号、名称、时间、地点、参与人次等。	C2216
2.5.3		业务协作	定性	10		1. 与各类图书馆的跨地区协作情况。（5分） 2. 与文化馆、博物馆、美术馆等公共文化机构或其他社会机构的协作情况。（5分）	按类提供相关证明材料。	C2217

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.5.4		图书馆学会(联盟)工作	定性	10		<ol style="list-style-type: none"> 1. 设置县级图书馆学会或参与图书馆联盟。(2分) 2. 发展本县、本市、本省、本和中国图书馆学会的会员情况。(2分) 3. 县级学会(联盟)工作开展情况。(2分) 4. 承担上级图书馆学会重要工作情况。(2分) 5. 获上级图书馆学会等组织的表彰奖励。(2分) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 四级学会(协)会发展会度工作情况、学会(联盟)年度工作总结、承担上级学会(协)会重要工作清单等。 2. 获表彰奖励一览表。 	C2218
2.6	业务统计与研究			40	5			C2219
2.6.1		年报制度	定性	10		<ol style="list-style-type: none"> 1. 按照相关要求及时完成年报编制工作。(2分) 2. 年报在图书馆网站或以其他方式公开发布。(8分) 	<p>年报截图等。</p>	C2220
2.6.2		发表论文与专著	定量	15		<ol style="list-style-type: none"> 1. 本馆员工以个人或集体名义在刊物上发表的与图书馆业务工相关的论文数量(篇)。刊物指有全国发行的国内统一刊号(CN)或国际标准刊号(ISSN)的连续出版物、或全国性、国际性会议论文集,以及内部出版物(须取得内部资料性印刷品准印证)。(8分) 2. 本馆员工以个人或集体名义主编的专著数量(部),专著指有国际标准书号(ISBN)的正式出版物。(7分) <p>注:统计评估周期内数据。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 论文一览表,包括序号、作者、发表时间、题目、刊物名称、CN号或ISSN号等。 2. 著作一览表,包括序号、作者、出版时间、书名、ISBN号等。 	C2221
2.6.3		科研和实践性项目	定性/定量	15	5	<ol style="list-style-type: none"> 1. 省部级科研项目数量(个)。(4分) 2. 市级科研项目数量(个)。(4分) 3. 市级及以上专业学会(协)会(含二级分支机构)和市级及以上行业组织科研项目数量(个)。(4分) 4. 以本馆为实施主体,针对文化扶贫、乡村振兴等为主要内容的实践性项目数量(个)。已在其他指标中申报的内容不再重复申报。(3分) 5. 加分项说明:有国家级或国际专业组织科研项目。(5分) <p>注:统计评估周期内数据。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 按类提供科研和实践性项目一览表。 2. 符合加分项要求的证明材料。 	C2222

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.7	社会力量参与			35	10			C2223
2.7.1		法人治理结构改革	定性		5	1. 建立法人治理结构。(3分) 2. 制度建设及运行情况。(2分)	章程、会议记录、年度总结等。	C2224
2.7.2		社会合作	定性/定量	15	5	指在图书馆建设和运营过程中吸纳社会力量参与。 1. 评估周期内社会合作项目数(个)。(10分) 2. 评估周期内社会合作项目的资金额度(含社会捐赠)(万元)。(5分) 3. 加分项说明:探索出一套成熟的社会力量参与机制,形成典型经验,发挥示范作用。(5分)	1. 社会合作项目一览表,包括序号、时间、项目名称、合作机构名称、资金额度等。 2. 符合加分项要求的证明材料。	C2225
2.7.3		志愿服务	定性/定量	20		1. 志愿者招募、注册、培训、管理等制度建设情况。(5分) 2. 登记注册的志愿者人数(人,2021年底数据)。(5分) 3. 志愿服务活动开展情况。(5分) 4. 志愿服务工作获得的表彰奖励。(5分)	1. 志愿服务制度文本。 2. 志愿者数量的系统截图。 3. 志愿服务活动开展情况总结。 4. 表彰奖励一览表。	C2226

第三部分 保障条件（基本分300分；加分30分）

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.1	法律政策保障			25	0			C3227
3.1.1		法律保障	定性	15		1. 贯彻执行《中华人民共和国公共图书馆法》情况。（5分） 2. 本级人大、政府及相关部门颁布的与公共图书馆法相关的县级规范性文件。（5分） 3. 开展法律宣传培训情况，配合相关部门开展执法检查情况。（5分）	1. 贯彻执行《中华人民共和国公共图书馆法》情况总结。 2. 相关规范性文件文本。 3. 宣传培训、执法检查的相关情况说明。	C3228
3.1.2		政策与规划	定性	10		1. 本级人民政府、文化和旅游行政部门等为公共图书馆事业发展提供政策保障情况。（5分） 2. 本馆“十三五”发展规划或实施方案执行情况、“十四五”发展规划或实施方案制定情况。（5分）	相关文件、规划文本、执行情况总结等。	C3229
3.2	经费保障			40				C3230
3.2.1		年财政拨款总额	定量	40		年财政拨款总额仅限本级财政所拨用于本馆的文献购置费、运行费、人员经费、免费开放经费、其他专项经费等全部款项，以实际到位的经费计（万元）。	2018-2021年度预算、财务凭证等。	C3231
3.3	文献信息资源保障			60	15			C3232
3.3.1		普通文献馆藏量	定量/定性	30	5	1. 入藏图书（含古籍）、期刊和报纸的合订本、小册子、手稿，以及缩微制品、录像带、录音带、光盘等视听资料数量之和（万件，2021年底数据）。（30分） 2. 加分项说明：馆藏古籍及民国时期文献完成普查登记。（5分）	1. 与《全国文化文物和旅游统计调查制度》中《公共图书馆基本情况》（文旅基3表）“藏量”指标统计口径一致。 2. 按本馆和分馆分开填报。 3. 符合加分项条件的证明材料。	C3233

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.3.2		年人均新增文献入藏量	定量	30	10	1.年新增文献入藏量/辖区常住人口数。(30分) 注:新增文献入藏量包括图书(含古籍)、期刊和报纸的合订本、小册子、手稿,以及缩微制品、录像带、录音带、光盘等视听资料,以及电子文献数量之和(册件)。 2.加分项说明:达到0.1册件,加5分;达到0.2册件,加10分。	辖区常住人口数量以相关年份统计年鉴或政府发布的权威数据为准。	C3234
3.4	建筑与设施保障			55	5			C3235
3.4.1		建筑面积	定量	25		本馆实际使用面积(万平方米,2021年底数据)。 注:包括本馆产权和租借用房面积,符合上述条件的其他馆舍、直属分馆和馆外书库等一并计算。已开工建设的图书馆面积(含正在扩建的建筑面积)按50%计算(不能超过现有馆舍建筑面积);未被作为图书馆功能使用的面积,不计算在内。	产权人为本馆的馆舍等产权证明、连续5年期以上的租借协议或与此有关的地方政府文件证明。	C3236
3.4.2		设施及功能适用性	定性/定量	15		1.执行国家、行业颁布的公共图书馆建设标准、图书馆建筑设计规范情况。(2分) 2.空间布局情况,如布局是否合理、功能是否齐全等。(2分) 3.阅览席位数量(个,2021年底数据),含直属分馆和馆外服务点。(7分) 4.为未成年人、老年人、残疾人等特殊群体提供服务的设施配备情况。(2分) 5.设置少年儿童阅览区域。(2分)	设施设备照片等。	C3237
3.4.3		信息基础设施保障	定性/定量	15	5	1.符合县级图书馆总分馆制要求的业务集成管理系统,并具备数据接口开放能力。(7分) 2.网络带宽(Mbps)。(4分) 3.读者服务区无线网络覆盖率:提供无线网络连接服务的读者服务区面积/读者服务区总面积×100%(2021年底数据)。(4分) 4.加分项说明:构建标准统一、互联互通、覆盖城乡的县级图书馆总分馆制信息服务网络。(5分)	相关截图、总分馆信息服务网络拓扑图等。	C3238

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.5	人员保障			50	0			C3239
3.5.1		工作人员数量	定量	10		工作人员数量(人,2021年底数据),含长期聘用制、合同制、人事代理、劳务派遣、社会购买服务的工作人员。	相关证明材料(其中,少年儿童服务区工作人员数量单独统计)。	C3240
3.5.2		专业技术人员占比	定量	10		馆内从事业务工作并具有专业技术职称的在编工作人员数量/全馆在编人员数量×100%(2021年底数据)。	相关证明材料。	C3241
3.5.3		大学专科及以上学历工作人员占比	定量	5		馆内大学专科及以上学历工作人员数量/全馆工作人员数量×100%(2021年底数据)。 注:指国家承认的学历,不含同等学力。	相关证明材料。	C3242
3.5.4		中级及以上职称工作人员占比	定量	5		馆内获得中级及以上职称的在编工作人员数量/全馆在编人员数量×100%(2021年底数据)。 注:经职称评审委员会评审通过、人力资源社会保障行政部门或者职称评审委员会组建单位确认的专业技术人才,不含本馆自行聘用的职称岗位和低职高聘。	相关证明材料。	C3243
3.5.5		领导班子	定性/定量	10		1.领导班子成员具有图书馆学及相关专业(信息管理与信息系统专业、信息资源管理专业、情报学专业、档案学专业)学历或副高级职称以上者的占比(% ,2021年底数据)。(3分) 2.接受过图书馆专业系统培训。(3分) 3.每年上级主管部门对本馆年度工作考核情况(合格/优秀)。(2分) 4.每年上级主管部门对本馆领导班子年度考核情况(合格/优秀)。(2分)	年度考核文件等。	C3244
3.5.6		人员培训与激励	定性/定量	10		1.年人均培训时长(学时/人):本馆工作人员接受培训总时长/全馆工作人员数量。(5分) 2.人才培养措施及奖励、荣誉制度。(5分)	1.人员培训相关情况。 2.人才培养及荣誉奖励制度文本等。	C3245
3.6	安全保障			30	0			C3246
3.6.1		意识形态工作情况	定性	10		1.落实意识形态工作责任制的具体措施。(5分) 2.意识形态工作总体情况。(5分)	相关证明材料。	C3247

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	加分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.6.2		安全生产	定性	20		1. 落实安全生产的相关措施, 包括消防、安保、数据及网络安全等安全保障措施, 突发事件应急预案, 新冠肺炎疫情常态化防控措施等。(10分) 2. 安全生产总体情况。(10分)	相关证明材料。	C3248
3.7	表彰奖励			40	10			C3249
3.7.1		地市级及以上表彰奖励数	定性/定量	20	10	1. 评估周期内图书馆集体和工作人员个人所获地市级及以上表彰奖励数量(个)。(20分) 2. 加分项说明: 获得国家、省部级或国际专业组织的表彰奖励。(10分) 注: 已列入其他指标的表彰奖励不再重复计算。	表彰奖励一览表, 包括序号、获表彰奖励时间、名称、颁奖方、获奖者等。	C3250
3.7.2		县级表彰奖励数	定量	20		评估周期内图书馆集体和工作人员个人所获县级表彰和奖励数量(个)。 注: 已列入其他指标的表彰奖励不再重复计算。	表彰奖励一览表, 包括序号、获表彰奖励时间、名称、颁奖方、获奖者等。	C3251

附件 4

少年儿童图书馆等级必备条件

一级图书馆

必备条件	省级			副省级			地市级(含直辖市所辖区县)			县级		
	东部	中部	西部	东部	中部	西部	东部	中部	西部	东部	中部	西部
周开馆时间(小时)	54	54	54	50	50	50	50	50	50	46	46	46
读者满意率(%)	90	90	90	90	90	90	90	90	90	85	85	85
年财政拨款总额(万元)	1000	900	800	1000	900	800	500	470	440	160	150	140
建筑面积(万平方米)	1	0.9	0.8	0.9	0.8	0.7	0.6	0.55	0.5	0.25	0.2	0.15
普通文献馆藏量(万册件)	55	50	45	50	45	40	34	31	28	12	11	10

二级图书馆

必备条件	省级			副省级			地市级 (含直辖市所辖区县)			县级		
	东部	中部	西部	东部	中部	西部	东部	中部	西部	东部	中部	西部
周开馆时间 (小时)	46	46	46	44	44	44	44	44	44	42	42	42
读者满意率 (%)	85	85	85	85	85	85	85	85	85	80	80	80
年财政拨款总额 (万元)	900	800	700	900	800	700	480	450	420	150	140	130
建筑面积 (万平方米)	0.9	0.8	0.7	0.9	0.8	0.6	0.5	0.45	0.4	0.2	0.15	0.1
普通文献馆藏量 (万册件)	48	43	38	45	40	35	29	26	23	9	8	7

三级图书馆

根据评估结果确定三级图书馆分数线。

少年儿童图书馆评估标准

第一部分 服务效能 (基本分 350 分)

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求 ^{7、8}	指标索引号
1.1	基本服务			100			D1252
1.1.1		周开馆时间	定性/定量	15	1. 本馆每周为读者提供主要服务的时长(小时)。(6分,指最高评分值,下同) 2. 周六、周日均开放。(2分) 3. 国家法定节假日每天开放时间不低于本馆常规开放时间的一半。(2分) 4. 加强错时开放:(1)每周错时或延时开放总时长不少于6小时;(2)寒暑假期间日均开放时间不少于6小时。(5分) 注:以上均不包括24小时自助图书馆。	对外公示的开放场所的名称、开放时间一览表等证明材料。因季节、假期或不可抗力因素调整开放时间的,如实说明。	D1253
1.1.2		年总流通人次	定量	25	每年到本馆、直属分馆(人财物均隶属本馆或社会力量合作建设,下同)、馆外服务点接受服务的读者数量(万人次)。	流通人次截图等。	D1254
1.1.3		年人均服务读者数	定量	20	计算方法:年均总流通人次/工作人员数量。 注:工作人员数量见指标3.5.1。	无需手动填报,系统自动计算。	D1255
1.1.4		年读者活动	定量	30	1. 每年面向读者举办的展览、讲座、培训、阅读推广等各类活动的数量(场)。(15分) 注:线上线下同时举办的只计1次,常设的展览、讲座等,如内容每年更新或调整的可每年计1次,否则评估周期内只计算1次。 2. 年读者活动参与人次(万人次)。(15分)	1. 按类提供活动一览表,包括序号、活动主题、时间、地点、参与人次。 2. 分别填报线上、线下、线上线下联动的活动场次与参与人次。	D1256

⁷年度统计类指标如无特殊说明,均按年(2018-2021年)填报相关数据,评估平台可自动累加总数。

⁸年度统计类指标与《全国文化文物和旅游统计调查制度》中《公共图书馆基本情况》(文旅基3表)统计口径一致的,按文旅基3表数值填报并提供相关截图。

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求 ^{7、8}	指标索引号
1.1.5		参考咨询服务	定性	10	1.通过现场咨询、电话咨询、网上指南、FAQ(常见问题解答)、电子邮件咨询、新媒体咨询等方式提供咨询服务,服务制度、服务规范是否健全。(6分) 2.针对未成年人阅读、家庭教育等方面提供专题性参考咨询服务情况。(4分)	1.本馆咨询类型、服务制度和 服务规范文本等材料。 2.专题性参考咨询服务开展情 况说明。	D1257
1.2	文献服务			55			D1258
1.2.1		年文献外借量	定量	25	每年读者通过本馆、直属分馆、馆外服务点外借的文献(不含电子图书)数量(万册次)。 注:不包括1.2.2流动服务文献外借数量。	1.借阅系统截图等。 2.按本馆、直属分馆以及馆外 服务点分别填报。	D1259
1.2.2		年流动服务文献外借数量	定量	15	每年以流动图书车或其他流动服务方式开展文献外借的数量(万册次)。	流动服务一览表,包括序号、 时间、地点、外借册次等。	D1260
1.2.3		书刊外借率	定量	15	计算方法:评估期内文献外借总量/普通文献馆藏量×100%。 注:文献外借总量为1.2.1与1.2.2之和,系统自动计算评估 期内总量。普通文献馆藏量见3.3.1。	无需手动填报,系统自动计算。	D1261
1.3	阅读指导与阅读推广			80			D1262
1.3.1		服务宣传	定性/ 定量	20	1.宣传材料,如图书馆介绍、读者手册、图书馆宣传片等。(5分) 2.重要时间节点的宣传,如国际儿童图书日、世界读书日、图书馆服务宣传周、全民阅读月等。(10分) 3.年媒体宣传报道总数(次),包括报纸、电台、电视台、网络等(同一宣传内容不同媒体报道可累计计算)。(5分)	1.宣传材料清单或照片。 2.宣传活动一览表,包括序号、 时间、主题、规模等。 3.媒体宣传报道一览表,包括 序号、媒体名称、标题、时间 等。	D1263
1.3.2		服务对象	定性	10	1.面向不同年龄段读者提供阅读推广服务和活动,应包含婴幼儿及学龄前儿童、小学生、中学阶段未成年人等。(3分) 2.面向家长、教师、其他未成年人工作者提供阅读推广服务和活动。(3分) 3.面向未成年人中的特殊群体提供阅读推广服务和活动。(4分)	按类提供综合说明材料。	D1264

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求 ^{7、8}	指标索引号
1.3.3		服务内容	定性	10	1. 针对未成年人思想道德建设开展阅读推广活动。(3分) 2. 针对中华优秀传统文化传承开展阅读推广活动。(3分) 3. 其他主题的阅读推广活动(包括但不限于科普、安全、环保、心理健康等)。(4分)	按类提供综合说明材料。	D1265
1.3.4		服务形式	定性	10	开展阅读指导、读书交流、演讲诵读、讲座培训、图书互换共享等多形式的阅读推广活动。	综合说明材料。	D1266
1.3.5		阅读推广品牌	定量	15	知名度高、影响力大、持续时间长、读者广泛参与的高品质阅读推广活动。 阅读推广品牌数量(个, 2021年底数据)。 注: 在本评估期内持续开展并取得显著成效的上一评估期的阅读推广品牌, 仍可统计在内; 本评估期内新增的服务品牌须持续2年以上(含2年)。	阅读推广品牌一览表, 包含序号、品牌名称、持续时间、内容简介等。	D1267
1.3.6		服务团队	定性/ 定量	15	1. 组织本地阅读推广人建立面向未成年人的阅读指导与阅读推广团队。(5分) 2. 服务团队人员中获得专业机构(指与阅读相关的专业学会、协会、政府组织等)培训证明及资质认证数量(人, 2021年底数据)。(5分) 3. 服务团队培育、管理机制建设及服务团队运行情况。(5分)	相关证明材料。	D1268
1.4	数字化服务			55			D1269
1.4.1		网站服务	定性/ 定量	15	1. 地市级及以上公共图书馆有网站且为独立域名; 县级公共图书馆有网站即可, 对独立域名不作要求。(5分) 2. 网站功能完备性、操作便捷性。(5分) 3. 网站年访问量(万页次)。(5分)	网址及访问量截图等。	D1270
1.4.2		新媒体服务	定性/ 定量	20	1. 在微博、微信等新媒体平台上有官方账号, 并为用户提供信息推送服务。(5分) 2. 年信息推送数量(条)。(5分) 3. 年推送信息浏览量(万次)。(5分) 4. 通过APP、小程序、微信公众号等新媒体平台提供预约、检索、借阅等移动图书馆服务。(5分)	新媒体服务相关截图等。	D1271

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求 ^{7、8}	指标索引号
1.4.3		年数字资源服务量	定量	20	1. 馆藏数字资源浏览量(万次)。(10分) 2. 馆藏数字资源下载量(篇次/册次)。(10分)	数字资源服务量截图等。	D1272
1.5	读者评价			30			D1273
1.5.1		日常评价	定性	10	1. 读者日常评价渠道,如读者意见箱、意见簿、电子邮箱、电话等。(5分) 2. 读者意见处理制度及执行情况(如处理的及时性、处理结果反馈情况等)。(5分)	相关证明材料。	D1274
1.5.2		读者满意度	定量	20	按本次评估统一编制的《读者满意度调查表》及相关要求进行线上测评。 读者满意度统计满意、基本满意占比(%)。 注:省级测评有效样本不少于600份,副省级、地市级(含直辖市所辖区县)不少于500份,县级不少于400份。	读者满意度测评统计数据。	D1275
1.6	表彰奖励			30			D1276
1.6.1		表彰奖励数	定量	30	指评估周期内图书馆集体和工作人员个人所获表彰奖励数量。 1. 国家级和国际专业组织表彰奖励数量(个)。 2. 省部级(含中国图书馆学会)表彰奖励数量(个)。 3. 市级(含省级图书馆学会、协会)表彰奖励数量(个)。 4. 县级(含市级图书馆学会、协会)表彰奖励数量(个)。 注1:对于省级馆,国家级和国际专业组织表彰奖励每个6分,省部级表彰奖励每个3分;评估期内累计,得分最高30分。 注2:对于副省级、地市级(含直辖市所辖区县)馆,国家级和国际专业组织表彰奖励每个10分,省部级表彰奖励每个6分,市级表彰奖励每个3分;评估期内累计,得分最高30分。 注3:对于县级馆,国家级和国际专业组织表彰奖励每个15分,省部级表彰奖励每个10分,市级表彰奖励每个6分,县级表彰奖励每个3分;评估期内累计,得分最高30分。 注4:已列入其他指标的表彰奖励不重复计算。	表彰奖励一览表,包括序号、获奖时间、名称、颁奖方、获奖者、照片等。	D1277

第二部分 业务能力 (基本分 350 分)

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.1	资源建设			80	1. 年普通文献入藏量(册、件): 指年入藏图书、期刊和报纸的合订本、小册子、手稿, 以及缩微制品、录像带、录音带、光盘等视听资料数量之和。(15分) 注: 图书、小册子按册计; 期刊和报纸按合订本计, 一个合订本为1册; 手稿、缩微制品、视听资料等按件计。 2. 年购买的报刊种数(种): 指图书馆年度购买的期刊和报纸种数。(5分) 3. 年非正式出版物种数(种): 非公开出版的文献种数。包括非公开出版的政府文献、学位论文; 非公开发行的会议文献、科技报告、技术档案; 非对外发行的文件、资料; 以及内部刊物、交换资料、赠阅资料等。(5分) 4. 新增普通文献占比(%): 指评估周期内新增普通文献入藏总量占普通文献馆藏量的比例。(10分) 注: 普通文献馆藏量见3.3.1。		D2278
2.1.1		年文献增量	定量	35		1. 系统截图等。 2. 第4项无需手动填报, 系统自动计算。	D2279
2.1.2		馆藏质量	定量	10	参照的书目以书名为比对指标(不同版本可以计入), 计算馆藏覆盖率(%), 2021年底数据)。计算方法: 本馆馆藏中已有专业推荐文献种数/专业推荐目录文献种数 $\times 100\%$ 。 注: 参照《全国少年儿童图书馆(室)基本藏书目录》2012-2020书目(国家图书馆少年儿童图书馆网站可下载)作为专业推荐目录评分。	相关证明材料。	D2280
2.1.3		特色馆藏	定性/定量	10	1. 特色馆藏(种, 2021年底数据)。指经过长期建设积累, 在某一方面形成一定规模的、结构比较完整的、具有自己的独特风格的文献资源。(5分) 2. 针对未成年人的特点, 将有声书、动画数据库、交互媒体库等电子文献纳入馆藏。(5分)	各类特色馆藏的说明材料。	D2281

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.1.4		文献编目时效	定性	10	1. 报纸到馆 1 个工作日内上架服务。(3分) 2. 期刊到馆 2 个工作日内上架服务。(3分) 3. 省级馆在图书到馆 20 个工作日内上架服务; 副省级、地市级馆在图书到馆 15 个工作日内上架服务; 县级馆在图书到馆 7 个工作日内上架服务。(4分)	编目工作制度和流程文本。	D2282
2.1.5		图书加工整理与排架	定性/ 定量	10	1. 书标、加工给号(如登录号、条码号)和馆藏章是否规范、统一、整齐、美观。(2分) 2. 架位维护管理规范 and 措施。(3分) 3. 排架正确率(%): 按《中国图书馆分类法》(第 5 版)或《中国图书馆分类法(未成年人图书馆版)》(第 4 版), 落实到第三级, 智能书架、新书专架、主题书架除外。(5分)	图书排架照片、架位管理规范文本等。	D2283
2.1.6		文献处置	定性	5	文献处置工作制度、操作流程及工作情况。	相关制度文本及工作情况说明。	D2284
2.2	数字化建设			40			D2285
2.2.1		数字化服务平台	定性	15	指利用现代信息技术整合各类数字阅读资源, 形成一个便于读者浏览、检索、下载和阅读的线上服务平台, 如网站、微信公众号、APP 等。 1. 平台功能(如资源导航、个性化推荐、统计分析等)。(8分) 2. 平台服务内容(如资源承载量、资源类型、更新频率、满足读者多样化需求情况等)。(7分)	数字化服务平台截图等。	D2286
2.2.2		年数字资源增量	定量	15	1. 年数字资源增量(册、件)。(5分) 注: 按电子图书、电子报刊、电子音视频等进行统计。一般电子图书以 一种 为一册, 电子报刊以 一年 一种 为一册, 电子音视频以 每一集 或 可独立的一个片段 为一件, 会议论文以 一个文集 为一册, 硕士及硕士以上学位论文以 一篇 为一册。 2. 评估期内自建数据库数量(种)(5分)、自建数字资源量(条)(5分)。	1. 每年新增的数字资源、数据库清单。 2. 自建数字资源、数据库清单。	D2287

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.2.3		智慧应用场景	定量	10	指应用现代信息技术开展图书馆智慧化管理和服务(比如“沉浸式”体验服务、自动盘点机器人、智慧书架、智慧书库等)。智慧应用场景数量为统计对象,不以该场景具体搭载设施设备数量计算。评估时根据实际情况对数量进行认定。	智慧应用场景一览表,包括序号、名称和内容、应用时间、照片等。	D2288
2.3	阅读空间建设			40			D2289
2.3.1		主馆空间服务	定性	20	1.设置针对不同年龄段读者的服务空间。(7分) 2.设置主题阅读空间。(7分) 3.设置基于不同文献载体(如纸质资源、有声资源、视频资源等)的阅读空间。(6分)	各分项说明材料和照片。	D2290
2.3.2		分馆和固定服务点	定量	10	分馆和固定服务点数量(个,2021年底数据),包括人财物均隶属本馆或社会力量合作建设的分馆、固定流通服务点。	分馆和固定服务点一览表,包括序号、名称、创建时间、地址、照片等。	D2291
2.3.3		新型阅读空间	定量	10	指通过社会化合作方式建立的具有公共性、创意性、融合性等特点的阅读空间(如城市书房等)。 新型阅读空间数量(个,2021年底数据)。 注:评估时根据实际情况对数量进行认定。	新型阅读空间一览表,包括序号、名称、创建时间、合作机构、地址、照片等。	D2292
2.4	协作与发展			60			D2293
2.4.1		馆际合作	定性	15	与其他图书馆开展合作情况。	馆际合作情况说明。	D2294
2.4.2		融合发展	定性	10	1.与学校等教育机构的融合发展情况。(5分) 2.与其他行业的融合发展情况。(5分)	各类融合发展的综合材料。	D2295
2.4.3		志愿服务	定性/ 定量	20	1.志愿者招募、注册、培训、管理等制度建设情况。(5分) 2.登记注册的志愿者人数(人,2021年底数据)。(5分) 3.志愿服务活动开展情况。(5分) 4.志愿服务工作获得的表彰奖励。(5分)	1.志愿服务制度文本。 2.志愿者数量的系统截图。 3.志愿服务活动开展情况总结。 4.表彰奖励一览表。	D2296

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.4.4		社会捐赠	定量	15	评估周期内获社会捐赠总额(万元): 单次捐赠物资价值或资金达5000元以上的计入该值。	社会捐赠一览表,包括序号、个人或机构名称、时间、项目名称、捐赠金额、协议等。	D2297
2.5	辅导与研究			80			D2298
2.5.1		辅导与培训	定量	30	指对文化和旅游系统专兼职人员、中小学图书馆专兼职人员(含阅读教师)等开展业务培训辅导情况。 1. 评估周期内业务辅导与培训的次数(次)。(15分) 2. 评估周期内业务辅导与培训的参与人次(人次)。(15分)	辅导与培训一览表,包括序号、名称、时间、地点、参与人数等。	D2299
2.5.2		学术活动	定量	20	1. 每年以图书馆或图书馆学(协)会名义主办、协办或承办市级及以上学术活动数量(场)。(10分) 2. 每年本馆工作人员参加市级及以上学术活动总人次(人次)。(10分)	1. 举办学术活动一览表,包括序号、名称、时间、地点等。 2. 参加学术活动一览表,包括序号、名称、时间、地点、参与人次等。	D2300
2.5.3		发表论文与专著	定量	15	1. 论文(篇)(8分) 刊物性质: 有国内统一刊号(CN)或国际连续出版物号(ISSN)的连续出版物、有国际标准书号(ISBN)或ISSN号的全国性或国际性会议论文集,以及内部出版物(须取得内部资料性印刷品准印证)等。 2. 专著(部)(7分) 专著性质: 是指有ISBN号的正式出版物(县级少年儿童图书馆工作人员撰写或编著的著作可无ISBN号)。 注1: 论文、专著、会议论文集、内部出版物内容: 含图书馆学、情报学、文献学、信息技术等相关学科。 注2: 论文、专著的作者: 在编人员及合同期一年以上的工作人员,以个人或集体名义参与撰写或编著。 注3: 统计评估周期内数据。	1. 论文一览表,包括序号、作者、发表时间、题目、刊物名称、CN号或ISSN号等。 2. 著作一览表,包括序号、作者、出版时间、书名、ISBN号等。	D2301

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.5.4		科研项目数量	定量	15	<p>1. 国家级科研项目数量(个)。</p> <p>2. 省部级科研项目数量(个)。</p> <p>3. 全国性专业学(协)会(不含二级分支机构)、全国性行业组织科研项目数量(个)。</p> <p>4. 省级专业学(协)会(不含二级分支机构)、市级科研项目数量(个)。</p> <p>5. 市级专业学(协)会(不含二级分支机构)科研项目数量(个)。</p> <p>注1: 对于省馆, 国家级科研项目每个10分; 省部级科研项目每个8分; 全国性专业学(协)会、行业组织科研项目每个6分; 省级专业学(协)会、市级科研项目每个4分; 市级专业学(协)会科研项目每个2分。评估期内累计, 得分最高不超过15分。</p> <p>注2: 对于副省级、地市级(含直辖市所辖区县)馆, 国家级科研项目每个12分; 省部级科研项目每个10分; 全国性专业学(协)会、行业组织科研项目每个8分; 省级专业学(协)会、市级科研项目每个6分; 市级专业学(协)会科研项目每个4分。评估期内累计, 得分最高不超过15分。</p> <p>注3: 对于县级馆, 国家级科研项目每个15分; 省部级科研项目每个12分; 全国性专业学(协)会、行业组织科研项目每个10分; 省级专业学(协)会、市级专业学(协)会科研项目每个6分; 评估期内累计, 得分最高不超过15分。</p> <p>注4: 统计评估周期内数据。</p>	科研项目一览表。	D2302
2.6	综合管理			50			D2303
2.6.1		法人治理结构改革	定性	10	<p>1. 建立法人治理结构。(5分)</p> <p>2. 制度建设及运行情况。(5分)</p>	章程、会议记录、年度总结等。	D2304
2.6.2		年报制度	定性	10	<p>1. 按照相关要求及时完成年报编制工作。(5分)</p> <p>2. 年报在图书馆网站或以其他方式公开发布。(5分)</p>	年报截图等。	D2305

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
2.6.3		安全运行	定性	20	<p>1. 意识形态工作：（1）落实意识形态工作责任制的具体措施；（2）意识形态工作总体情况。（8分）</p> <p>2. 安全生产：（1）落实安全生产的相关措施，包括消防、安保、数据及网络安全等安全保障措施、突发事件应急预案、新冠肺炎疫情影响常态化防控措施、针对低幼读者的安全保障、书库防火防盗防潮防尘等措施；（2）安全生产总体情况。（8分）</p> <p>3. 环境管理：（1）环境是否整洁、美观、温馨、舒适；（2）标识系统是否清晰；（3）设施维护情况；（4）节能减排措施。（4分）</p>	相关证明材料。	D2306
2.6.4		组织文化	定性	10	<p>1. 团队建设（活动）、内部刊物、职工室建设等。（5分）</p> <p>2. 人才培养与人才激励措施。（5分）</p>	综合说明材料。	D2307

第三部分 保障条件（基本分300分）

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.1	法律政策保障			20			D3308
3.1.1		法律保障	定性	10	1. 贯彻执行《中华人民共和国公共图书馆法》情况。（5分） 2. 开展法律宣传培训情况，配合相关部门开展执法检查。（5分）	1. 贯彻执行《中华人民共和国公共图书馆法》情况总结。 2. 宣传培训、执法检查的相关情况说明。	D3309
3.1.2		政策与规划	定性	10	1. 本级人民政府、文化和旅游行政部门等为公共图书馆事业发展提供的政策保障情况。（5分） 2. 本馆“十三五”发展规划或实施方案执行情况、“十四五”发展规划或实施方案制定情况。（5分）	相关文件、规划文本、执行情况总结等。	D3310
3.2	经费保障			80			D3311
3.2.1		年财政拨款总额	定量	35	指本级财政年拨款总额，仅限本级财政所拨的用于本馆的文献购置费、运行费、人员经费、专项经费等全部款项（万元），以实际到位的经费计。	2018-2021年度预算、财务凭证等。	D3312
3.2.2		年文献信息购置费	定量	25	每年用于购置各类型文献（含数字资源等）的经费总额（万元）。	财政拨款文件等。	D3313
3.2.3		年读者活动经费	定量	20	每年用于举办阅读推广、讲座、展览、培训等各类读者活动的经费总额（万元）。	财政拨款文件等。	D3314
3.3	文献信息资源保障			50			D3315
3.3.1		普通文献馆藏量	定量	30	中外文书、期刊和报纸合订本、小册子、手稿，以及缩微制品、录像带、录音带、光盘等视听资料的馆藏总量（万册件，2021年底数据）。 注1：图书、小册子按册计；期刊和报纸按合订本计，一个合订本为1册；手稿、缩微制品、录音录像带等按件计。 注2：数字资源、电子文献不计入此项。	相关证明材料。	D3316

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.3.2		数字资源馆藏量	定量	20	图书馆各类数字资源的总量，包括在本地物理载体上的单元数量和已经获得使用权、至少有一定使用期的远程资源的数量（册、件，2021年底数据）。 注：按电子图书、电子报刊、电子音视频等进行统计。电子图书以每一种为一册，电子报刊以一年一种为一册，电子音视频以每一集或可独立的一个片段为一件，会议论文以一个文集为一册，硕士及硕士以上学位论文以一篇为一册。	相关证明材料。	D3317
3.4	建筑与设施保障			90			D3318
3.4.1		建筑面积与读者活动空间面积	定量	35	1. 建筑面积（万平方米，2021年底数据），包括本馆产权和租借用房面积，符合上述条件的其他馆舍、直属分馆和馆外书库等也一并计算。已开工建设的图书馆面积（含正在扩建的建筑面积）按50%计算（不能超过现有馆舍建筑面积）；未被作为图书馆功能使用的面积，不计算在内。（20分） 2. 读者活动空间面积（平方米，2021年底数据），举办读者活动的场所面积，如讲故事区域、报告厅、演播厅等。（15分）	1. 产权证明、连续5年期以上的租借协议或与此有关的地方政府文件证明。 2. 活动空间照片等。	D3319
3.4.2		设施及功能适用性	定性	20	1. 执行国家、行业颁布的公共图书馆建设标准、图书馆建筑设计规范情况。（5分） 2. 空间布局情况（如布局是否合理、动静是否分区）。（5分） 3. 消毒杀菌、消防安全等设施配备情况。（5分） 4. 为未成年人、老年人、残疾人等特殊群体提供服务的设施配备情况。（5分）	设施设备照片等。	D3320
3.4.3		阅览座席数量	定量	10	提供给读者阅读和学习的座位总数（个，2021年底数据）。	相关证明材料。	D3321
3.4.4		多媒体终端数量	定量	10	馆内供读者使用的计算机终端、平板电脑、触屏一体机等的数量（台，2021年底数据）。	设备一览表、照片等。	D3322

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.4.5		信息基础设施保障	定性/定量	15	1. 信息化管理系统：包括业务集成管理系统、办公自动化系统，全业务流程实现数字化一体化管理，并具备数据接口开放能力。（5分） 2. 网络带宽（Mbps）。（5分） 3. 读者服务区无线网络覆盖率：提供无线网络连接服务的读者服务区面积/读者服务区总面积×100%（2021年底数据）。（5分）	截图、信息服务网络拓扑图等。	D3323
3.5	人员保障			60			D3324
3.5.1		工作人员数量	定量	20	工作人员数量：含长期聘用制、合同制、人事代理、劳务派遣、社会购买服务的工作人员（人，2021年底数据）。	相关证明材料。	D3325
3.5.2		大学本科及以上学历工作人员占比	定量	10	馆内大学本科及以上学历工作人员数量/全馆工作人员数量×100%（2021年底数据）。 注：指国家承认的学历，不含同等学力。	相关证明材料。	D3326
3.5.3		中、高级职称工作人员占比	定量	10	1. 馆内获得中级职称的在编工作人员数量/全馆在编工作人员数量×100%。（5分） 2. 馆内获得高级职称（副高及以上）的在编工作人员数量/全馆在编工作人员数量×100%。（5分） 注1：经职称评审委员会评审通过、人力资源社会保障行政部门或者职称评审委员会组建单位确认的专业技术人才，不含本馆自行聘用的职称岗位和低职高聘。 注2：提供2021年底数据。	相关证明材料。	D3327
3.5.4		人员培训	定量	10	年人均培训时长（学时/人）：本馆工作人员接受培训总时长/全馆工作人员数量。 注：指在职学历教育、各类脱产和不脱产的业务学习、培训等，含指标2.5.1、2.5.2和3.1.1中本馆工作人员参加的培训。	人员培训情况一览表。	D3328

标号	一级指标	二级指标	性质	基本分值	指标说明	填报材料及要求	指标索引号
3.5.5		领导班子	定性/定量	10	<p>1. 领导班子成员具有图书馆学及相关专业（信息管理、档案学、情报学、信息资源管理专业、情报专业、档案专业）学历或副高级职称以上者的占比（%，2021年底数据）。（3分）</p> <p>2. 接受过图书馆专业系统培训。（3分）</p> <p>3. 每年上级主管部门对本馆领导班子成员年度考核情况（合格/优秀）。（4分）</p>	年度考核文件等。	D3329

